



## **COMUNE DI NOVAFELTRIA**

**P. zza Vittorio Emanuele, 2 - 47863 Provincia di Rimini**

### **Settore Scuola, Mensa e Socio-Assistenziale**

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER N. 1 COORDINATORE PEDAGOGICO PRESSO L'ASILO NIDO "LINUS" DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SCUOLA, MENSA e SOCIO-ASSISTENZIALE**

Visto il Regolamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 86 del 03/07/2013;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 6/8/2014;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 6/8/2014;

Premesso che con determina n. 47 del 03/10/2014 è stata indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico di prestazione occasionale per n.1 Coordinatore pedagogico, nonché è stato approvato il presente avviso di selezione pubblica contenente i requisiti necessari all'accesso della graduatoria, i titoli e le modalità di valutazione,

### **RENDE NOTO**

Che si intende conferire un incarico individuale, di COORDINATORE PEDAGOGICO con contratto di lavoro autonomo, di natura coordinata e continuativa, ad esperto esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. A tal fine si raccolgono curricula professionali per l'attribuzione del predetto incarico.

#### **1 OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico ha come compito fondamentale il coordinamento pedagogico della equipe educativa che si articolerà nei seguenti modi:

- cura ed approfondimento dei temi relativi alla conoscenza psicopedagogica del bambino;

- programmazione assieme alla equipe degli educatori, della attività educativa, elaborando le ipotesi pedagogiche da mettere in atto, definendo le linee metodologiche e l'adozione degli strumenti di verifica;
- attuazione della sperimentazione, ossia l'aggiornamento delle ipotesi pedagogiche didattiche, attraverso i risultati scaturiti dalle ricerche sperimentali che si conducono nel servizio, a seguito delle discussioni teoriche e dei progetti educativi individuati nei seminari di aggiornamento;
- garanzia di continuità delle esperienze di formazione professionale degli operatori;
- cura dei rapporti con le altre istituzioni presenti nel territorio, in particolare scuole dell'infanzia e AUSL;
- presenza nel servizio;
- promozione alla partecipazione e incontri con i genitori;
- supporto scientifico agli operatori del servizio circa l'evoluzione della ricerca educativa e pedagogica;
- partecipazione al coordinamento pedagogico provinciale,
- promozione alla partecipazione e incontri con i genitori;
- supporto pedagogico nella gestione sociale intesa come forte legame con le famiglie con bambini da 0/3 anni ed il servizio nido d'infanzia mediante l'attivazione di:
  - a) colloqui individuali
  - b) scambi quotidiani
  - c) incontri di sezione
  - d) assemblee
  - e) feste
  - f) visite al servizio
  - g) obbligo di produrre un resoconto scritto dell'attività svolta

Quanto sopra espresso impegnerà il coordinatore pedagogico, per un monte ore complessivo di 100 ore da espletarsi fra i mesi di settembre e giugno, la prestazione dovrà essere eseguita nell'arco degli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017 presso l'asilo nido "LINUS" di Novafeltria.

## **2 RAPPORTO DI LAVORO**

L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula in forma scritta di un disciplinare di prestazione occasionale, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni prodotte in sede di selezione, con piena autonomia professionale e senza alcun vincolo di subordinazione; nel disciplinare saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto dell'incarico stesso.

## **3 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Coloro che intendono candidarsi devono presentare un curriculum che attesti il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;

- assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- diploma di laurea in pedagogia (laurea della durata di 4 anni del vecchio ordinamento), o scienze dell'educazione nuovo ordinamento laurea magistrale) e della formazione ( nuovo ordinamento laurea magistrale);
- aver maturato nella materia oggetto del presente avviso una significativa esperienza documentabile;
- di aver maturato n. (almeno 3 anni) di esperienza nel gruppo di coordinamento pedagogico provinciale di Rimini;
- non essere stato soggetto a valutazione negativa e/o a penali nell'esecuzione di precedenti incarichi di qualsiasi tipo presso l'amministrazione comunale, anche nel caso di risoluzione in danno;
- obbligo di eleggere domicilio legale presso la residenza comunale e di cedere la piena titolarità della prestazione al Comune.

I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso, pena l'esclusione.

#### **4 DURATA DELL'INCARICO**

Il contratto avrà inizio dal mese di ottobre 2014 al mese di giugno 2017

Alla scadenza del succitato periodo l'incarico conferito si intenderà automaticamente risolto, senza necessità di disdetta e senza che il collaboratore abbia nulla a che pretendere dal Comune di Novafeltria.

#### **5 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di ammissione, il curriculum formativo e professionale in formato europeo, in busta chiusa, via PEC inviata al Comune di Novafeltria all'indirizzo e-mail: segreteria.comune.novafeltria.@marche.it, via posta o presentandolo direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Novafeltria in piazza V. Emanuele, 2 – 47863 Novafeltria (RN).

Il termine inderogabile per il ricevimento dei curricula è fissato entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14 OTTOBRE 2014

Non saranno prese in considerazione le domande o le integrazioni pervenute oltre al termine. Non fa fede il timbro postale.

Nelle buste contenenti la domanda e la documentazione richiesta, dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura **“Domanda per selezione pubblica per conferimento incarico di un Coordinatore pedagogico presso l'Asilo nido “Linus” del Comune di Novafeltria”**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali non imputabili a colpa della stessa Amministrazione, né per la dispersione di eventuali comunicazioni inviate ai concorrenti, dovute a errata o imprecisa indicazione del recapito nella domanda, disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, il candidato dovrà dichiarare, ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- Il cognome e il nome;
- Il codice fiscale;
- La data e il luogo di nascita;
- La residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- Le eventuali condanne penali riportate nonché i procedimenti penali in corso;
- Il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, del voto finale, dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- Il possesso dell'esperienza professionale richiesta;
- La conoscenza e l'utilizzo dei sistemi informatici;
- Il possesso della patente di guida di tipo B;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni o decaduto per aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili nè di essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- Se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:
  - il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
  - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- Di non aver subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di enti pubblici negli ultimi cinque anni per inadempimento contrattuale;
- Il recapito o indirizzo PEC al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni.

I concorrenti, con la domanda di partecipazione alla selezione, oltre alla fotocopia del documento di identità in corso di validità, dovranno produrre:

- la scheda riepilogativa relativa all'esperienza lavorativa (allegato 1);
- il curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

## **6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La selezione è per titoli. Il punteggio massimo attribuibile è di 20 PUNTI.

Sono titoli valutabili:

- a) la votazione di laurea e l'indirizzo;
- b) l'esperienza lavorativa, anche non continuativa, maturata in qualità di pedagogo presso i Servizi educativi, comunali, e/ o privati convenzionati quali: nidi d'infanzia, servizi integrativi al nido, centri estivi, servizio di mediazione familiare ecc, con compiti di coordinamento, con rapporto di lavoro diretto o attraverso cooperativa, successiva al conseguimento del titolo specifico richiesto;

- c) la frequenza a corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento o master, attinenti l'incarico oggetto del presente bando, di durata non inferiore a 100ore;
- d) partecipazione ai piani sociali di zona area infanzia;
- e) il curriculum.

La valutazione dei titoli è effettuata da una Commissione, attribuendo:

- a) massimo **3 punti** per il voto di laurea secondo le seguenti modalità:

<b>votazione</b>	<b>punti</b>
110 e lode	3
110	2,75
da 108 a 109	2,25
da 106 a 107	1,75
da 104 a 105	1,50
da 100 a 103	1,25

Si potranno attribuire ulteriori **2 punti** se il candidato è in possesso di altra laurea o master attinenti al profilo richiesto dal bando

- b) massimo **punti 5**, per l'esperienza lavorativa come pedagogo, coordinatore pedagogico, svolta in Servizi comunali e/o privati convenzionati quali: nidi di infanzia, servizi integrativi al nido, centri estivi (età 0-3 anni) in qualità di coordinatore, secondo le seguenti modalità:

<b>n. ore lavorative complessive</b>	<b>punti</b>
da 0 a 400	0.5
da 401 a 600	1
da 601 a 800	1.5
da 801 a 1000	2
da 1001 a 1200	2.5
da 1201 a 1400	3
da 1401 a 1600	3.5
da 1601 a 1800	4
da 1801 a 2000	4.5
da 2001 in su	5

c) massimo **5 punti** per la frequenza a corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento o master, su tematiche attinenti l'incarico oggetto del presente bando, di durata non inferiore a 60 ore, da attribuire secondo le seguenti modalità:

- 1,00 punto, per corsi o master, di durata da 60 ore e fino a 200;
- 2,00 punti, per corsi o master, di durata da 201 ore e fino a 400;
- 3,00 punti, per corsi o master, di durata da 401 ore e fino a 600;
- 4,00 punti, per corsi o master, di durata da 601 ore e fino a 800;
- 5,00 punti, per corsi o master, di durata pari o superiore a 801 ore.

d) massimo **5 punti** per il curriculum

Vengono valutate le attività professionali e di studio, non riferibili a titoli già considerati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi le idoneità alle selezioni e concorsi pubblici. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione ai congressi, convegni e seminari anche in qualità di docente o relatore e pubblicazioni.

I 5 punti saranno attribuiti secondo le seguenti modalità:

- a) massimo punti 1, il possesso di altra laurea, oltre a quella richiesta per la partecipazione alla selezione già compresa tra quelle previste all'articolo 3;
- b) massimo punti 2,50, per frequenza a seminari e/o attività formativa, non valutata in precedenza, secondo le seguenti modalità = 0,10 punti, per ogni attività formativa di minimo 24 ore e sino a 60;
- c) massimo punti 1,50, per pubblicazioni, idoneità a selezioni e concorsi pubblici, docenze a seminari, secondo le seguenti modalità = 0,25 punti, per ciascuna pubblicazione, idoneità o docenza.

Si precisa che:

- l'attribuzione del punteggio relativo all'esperienza lavorativa verrà effettuata tenendo conto esclusivamente dei dati contenuti nell'allegato 1;
- qualora le informazioni trasmesse dai candidati ai fini della valutazione fossero formulate in modo non chiaro, non si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi.

Per ogni esperienza lavorativa dovrà essere indicato nell'allegato 1 il giorno, mese e anno di inizio e termine del servizio, il numero di ore mensili svolte, il monte ore complessivo e il numero dei mesi lavorati per ciascuna attività lavorativa indicata. In mancanza di tali dati l'esperienza non potrà essere valutata.

Altresì dovrà essere indicato chiaramente il monte ore per ciascun master, corso di specializzazione/perfezionamento, corsi di formazione.

Qualora le informazioni trasmesse dai candidati ai fini della valutazione fossero formulate in modo non chiaro, non si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi.

A seguito della valutazione dei titoli la Commissione predisporrà la graduatoria dei candidati. Il candidato sarà ritenuto idoneo se otterrà un punteggio complessivo non inferiore a **5 punti**.

## **7 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il compenso lordo onnicomprensivo, conseguente alla prestazione effettivamente resa, non potrà superare € 2.600,00 lordi, comprensivi delle spese per eventuali spostamenti al fine di raggiungere le sedi di lavoro per anno scolastico ( escluso IRAP a carico del Comune di Novafeltria) La corresponsione avviene di norma al termine dello svolgimento dell'incarico, salvo diversa pattuizione del disciplinare, in relazione alle eventuali fasi di sviluppo del progetto.

## **8 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Comportano l'esclusione dalla selezione, la mancanza di uno o più requisiti indicati all'art. 3 del presente avviso.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato per difetto dei requisiti previsti.

La collaborazione professionale oggetto del presente bando di selezione è **incompatibile con:**

- altri incarichi professionali il cui impegno risulti superiore alle n° 36 ore settimanali, sia svolte alle dipendenze di enti e/o cooperative, sia svolte con incarichi libero professionali;
- la posizione di socio e/o dipendente di un soggetto del terzo settore che gestisca servizi educativi nel Comune nel quale dovrà essere svolto il servizio;

Il candidato che vincerà la selezione, qualora si trovasse in una delle suddette situazioni di incompatibilità, dovrà comunicare, prima della sottoscrizione del relativo disciplinare, la rinuncia all'incarico ricoperto.

## **9 COMMISSIONE**

La Commissione esaminatrice verrà nominata dopo la scadenza della presentazione delle domande.

## **10 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria verrà pubblicata all'albo pretorio sul sito internet del Comune di Novafeltria nei modi di legge.

La pubblicazione all'albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

## **11 PERIODO DI VALIDITÀ DELL'ELENCO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria dei candidati che saranno ritenuti idonei a ricoprire il profilo professionale richiesto per l'incarico, avrà validità di un anno dalla data di pubblicazione ai sensi di legge.

Altre Amministrazioni potranno utilizzare la graduatoria predisposta da questo ufficio, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla legge.

## 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003 si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il comune di Novafeltria, per le finalità di gestione della presente selezione; saranno inoltre trattati in forma automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati potranno essere comunicati a soggetti, pubblici e privati, che possono accedere agli stessi sulla base di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme.

Potranno venire a conoscenza dei dati anche i responsabili e gli incaricati del trattamento nonché gli incaricati alla manutenzione degli elaboratori elettronici. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 13 della citata Legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## 13 PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà affisso all'albo pretorio on-line e sul sito Internet del Comune di Novafeltria. ([www.comune.novafeltria.rn.it](http://www.comune.novafeltria.rn.it))

## 14 RINVIO DI NORME

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

## 15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è Rossini Maria Teresa, Responsabile del Settore Scuola, Mensa e Socio-Assistenziale, tel. 0541/845643 e-mail: [assistente.sociale@comune.novafeltria.rn.it](mailto:assistente.sociale@comune.novafeltria.rn.it)

Orario d'ufficio: lunedì, giovedì e sabato dalle ore 8.30 alle 13.00.

Data 07/10/2014



Firma

IL RESPONSABILE SERVIZI SOCIALI  
(Rossini Maria Teresa)