



“PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO” approvato con DGR 598 del 21/04/2022  
è cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo - PO 2014-2020 Regione Emilia-Romagna

## **COMUNE DI RIMINI PER IL DISTRETTO DI RIMINI**

### **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI  
CHE INTENDONO ADERIRE AL  
“PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO” PROMOSSO  
DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA RIVOLTO A BAMBINI E  
RAGAZZI NELLA FASCIA DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI  
ESTATE 2022**

Richiamata la deliberazione di Giunta Regionale 598 del 21/04/2022 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il “PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO”, finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per sostenere le famiglie nell'accesso ai centri estivi dei bambini e ragazzi nella fascia di età compresa tra i 3 anni e i 13 anni, per l'estate 2022;

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la stessa deliberazione di Giunta regionale:

a) ha previsto che possano essere destinatarie del contributo, finalizzato ad un abbattimento della retta, le famiglie in possesso di specifici requisiti i cui figli, nati dal 2009 al 2019, frequenteranno i centri estivi gestiti da Enti locali o da soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;

b) ha disposto di suddividere le risorse, sulla base della popolazione in età 3-13 anni, fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;

Preso atto che tutti i Comuni del Distretto di Rimini hanno partecipato alla programmazione distrettuale approvata dal Comitato di Distretto il 05/05/2022, indicando il Comune di Rimini come ente capofila di ambito distrettuale per il coordinamento e la gestione del “Progetto conciliazione vita-lavoro” a favore di bambini e ragazzi residenti nel Distretto che frequenteranno, nell'estate 2022, i centri estivi in possesso dei requisiti indicati nell' “Allegato 1” della citata D.G.R. 598 del 21/04/2022 e nelle Direttive/Protocolli vigenti della Regione Emilia Romagna nonché in quelli che verranno approvati in riferimento all'organizzazione e alla gestione per i centri estivi per l'anno 2022;

Richiamata la propria Determina Dirigenziale n.1086 del 12 Maggio 2022, emana il seguente

# AVVISO PUBBLICO

## Requisiti dei soggetti gestori dei Centri estivi e caratteristiche dei servizi

Potranno rendere disponibile l'offerta di servizi estivi i Soggetti gestori in possesso dei requisiti previsti dalla "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019. Si precisa che per le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al Comune sede della struttura contestualmente all'apertura del servizio estivo.

I Soggetti gestori dovranno garantire i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini e i ragazzi richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- accoglienza dei bambini e dei ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);
- garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e dei ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto.

I Soggetti gestori di Centri estivi privati convenzionati o del Terzo settore eventualmente già individuati dal Comune/Unione di Comuni con precedente Bando di affidamento del servizio o di Accreditamento validi per l'estate 2022, che prevedano criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente Progetto, potranno essere inseriti nell'elenco dei Soggetti gestori, previa comunicazione al Comune/Unione di Comuni di adesione al Progetto.

Qualora, al momento della chiusura del presente Avviso pubblico, le procedure di individuazione dei soggetti gestori di cui al precedente periodo siano ancora in corso, l'elenco potrà essere integrato su specifica richiesta del Comune interessato. Tale richiesta dovrà comunque pervenire all'indirizzo pec [dipartimento2@pec.comune.rimini.it](mailto:dipartimento2@pec.comune.rimini.it) entro e non oltre la data di approvazione dell'elenco gestori che scaturirà dalla presente procedura.

**I Soggetti gestori, che si candidano o che si sono già candidati, in risposta alle procedure di evidenza pubblica attivate dai Comuni/Unioni dei Comuni, si impegnano ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale.**

## Procedura di adesione dei soggetti gestori dei Centri estivi al Progetto

- 1 I Soggetti privati gestori di centri estivi operanti nel territorio del Distretto Rimini che intendono aderire al "Progetto conciliazione vita-lavoro" promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:
  - presentare domanda on-line **entro e non oltre il 30 maggio 2022** con le modalità indicate al successivo punto 2;
  - avere presentato entro **il 30 maggio 2022** la SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività) attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/2008, art. 14 e ss.mm." di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 247 del 26/2/2018;
  - nel caso in cui la documentazione di cui al periodo precedente presenti delle carenze da integrare, il soggetto gestore dovrà procedere alla regolarizzazione entro il **6 giugno 2022** e darne immediata

comunicazione, con PEC al proprio Comune , all'indirizzo pec indicato nella tabella al punto 2 del presente avviso, indicando nell'oggetto "INTEGRAZIONE SCIA PER CENTRO ESTIVO".

2) La domanda di adesione dovrà essere presentata utilizzando il seguente applicativo :

[https://modulistica.retecivica.lepida.it/modulistica/services/modulo?modulo=C\\_H294\\_ACCREDITAMENTO\\_FSE](https://modulistica.retecivica.lepida.it/modulistica/services/modulo?modulo=C_H294_ACCREDITAMENTO_FSE)

**ESCLUSIVAMENTE ONLINE**

Dal 12 maggio 2022 al 30 maggio 2022

I soggetti gestori di centri estivi che necessitano di assistenza alla compilazione potranno contattare **telefonticamente** l'ufficio del Comune competente (di seguito la "TABELLA DEI COMUNI DEL DISTRETTO RIMINI" con i riferimenti) e prendere appuntamento per assistenza telefonica :

Comune	Ufficio	Telefono	e-mail	PEC	Orario
Comune di Rimini	Ufficio Diritto allo studio	0541-704756 0541-793897	contributi.istruzione@comune.rimini.it	dipartimento2@pec.comune.rimini.it	Dal lunedì a venerdì 9.00-12.00 Martedì e giovedì 15.00 - 17.00
Comune di Bellaria Igea Marina	Ufficio Scuola	0541-343748	s.ceccarelli@comune.bellaria-igea-marina.rn.it	pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it	Da lunedì a venerdì 9.00-13.00
Comune di Casteldelci	Anagrafe	0541-915423 Centralino	anagrafe@comune.casteldelci.rn.it	protocollo.comune.casteldelci@pec.it	Dal lunedì al Sabato 8.00-13.00
Comune di Maiolo	Anagrafe	0541-920012	anagrafe@comunemaiolo.it	protocollo@pec.comunemaiolo.it	Dal lunedì al Sabato 8.00-13.00
Comune di Novafeltria	Ufficio Scuola/Servizi sociali	0541 - 845625 - 845611	rolandorossi@comune.novafeltria.rn.it	pec.comune.novafeltria@legalmail.it	Il lunedì e da mercoledì a sabato 9.00-13.00
Comune di Pennabilli		0541-928411	segreteria@comune.pennabilli.rn.it	comune.pennabilli.rn@pec.it	Da lunedì a venerdì 9.00-12.00
Comune di Poggio Torriana		0541-629701	b.roccoli@comune.poggiotorriana.rn.it	comune.poggiotorriana@legalmail.it	Da lunedì a venerdì 9.00-12.00
Comune di San Leo	Ufficio Scuola	0541-916211 0541-916226	segreteria@comune.san-leo.rn.it	comune.san-leo@pec.it	
Comune di Sant'Agata Feltria	Ufficio Servizi Scolastici e Scuola	0541-929613	info@comune.santagatafeltria.rn.it	comunesantagatafeltria@legalmail.it	dal lunedì al sabato 09.00 -13.00

Comune	Ufficio	Telefono	e-mail	PEC	Orario
Comune di Santarcangelo di Romagna	Ufficio Servizi Scolastici e Sport	0541-356272	scuola@comune.santarcangelo.rn.it; l.bianchetti@comune.santarcangelo.rn.it	pec@pec.comune.santarcangelo.rn.it	su appuntamento. Telefonare dal lunedì al venerdì Orario 8.30 - 11.30
Comune di Talamello	Ufficio Scuola	0541-920036	segreteria@comune.talamello.rn.it	comune.talamello.rn@pec.it	Dal lunedì a venerdì 9.00-12.00
Comune di Verucchio	Ufficio servizi educativi	0541-673937	c.casadei@comune.verucchio.rn.it	pec@pec.comune.verucchio.rn.it	martedì e giovedì ore 9.30- 12.00

3) Ciascun Comune del Distretto di Rimini, completata l'istruttoria delle domande pervenute sul portale dedicato, trasmetterà gli esiti al Comune di Rimini e questo provvederà a formare l' "Elenco distrettuale dei soggetti gestori di centri estivi ammessi al Progetto Conciliazione Vita-Lavoro 2022".

Potranno altresì essere inserite nell' "Elenco distrettuale dei soggetti gestori di centri estivi ammessi al Progetto Conciliazione Vita-Lavoro 2022", su comunicazione del Comune interessato, anche quelle strutture in possesso dei requisiti per le quali le procedure sopraindicate inizino successivamente ai termini indicati.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione al presente Avviso il soggetto gestore:

- si impegna ad aderire a misure di inclusione specificatamente riferite a bambini e ragazzi sfollati dall'Ucraina a seguito degli eventi bellici;
- si impegna a fornire i dati, le informazioni e i documenti richiesti per la gestione e la rendicontazione del progetto nei tempi e con le modalità che saranno comunicate successivamente. Si precisa che tutta la documentazione richiesta dovrà essere trasmessa ai Comuni con PEC all'indirizzo indicato nella "TABELLA DEI COMUNI DEL DISTRETTO DI RIMINI" di cui al precedente punto 2)

La presentazione dell'istanza di partecipazione al presente Avviso vincola il soggetto gestore all'attuazione scrupolosa di tutte le direttive/protocolli e prescrizioni future sopracitate per tutta la durata del centro estivo.

**Comporterà la decadenza dall'iscrizione nell' "Elenco distrettuale dei soggetti gestori di centri estivi ammessi al Progetto Conciliazione Vita-Lavoro 2022" :**

- la mancata presentazione della "Segnalazione Certificata di Inizio Attività" (SCIA) come previsto al punto 1 del presente avviso
- il non aver integrato le eventuali carenze della documentazione richiesta per l'apertura del centro estivo entro il 06/06/2022;
- la sussistenza di dichiarazioni false e mendaci.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla legge è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Ciò determina la pronuncia di decadenza dall'iscrizione nell'Elenco distrettuale dei Soggetti gestori suindicato.

L'Amministrazione procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti.

**Il presente procedimento potrà essere revocato, modificato o sospeso in qualsiasi stato e grado della procedura per qualsivoglia ragione di interesse pubblico incompatibile con la sua prosecuzione.**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. si comunica che:

- a L'Amministrazione competente è il Comune di Rimini;
- b Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Rossana Salimbeni, responsabile dell'U.O. Servizi amministrativi per il diritto allo studio del Comune di Rimini;  
L'ufficio competente, dove si può prendere visione degli atti, previo appuntamento, è l'Ufficio diritto allo Studio del Comune di Rimini, con i seguenti dati di contatto: pec [dipartimento2@comune.rimini.it](mailto:dipartimento2@comune.rimini.it) - e-mail [contributi.istruzione@comune.rimini.it](mailto:contributi.istruzione@comune.rimini.it);
- c Il procedimento si concluderà entro 60 giorni decorrenti dal termine di chiusura del presente avviso e con l'approvazione della graduatoria dell' "Elenco distrettuale dei soggetti gestori di centri estivi ammessi al Progetto Conciliazione Vita-Lavoro 202" e l'eventuale elenco degli esclusi;
- d È possibile ricorrere contro il presente avviso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna, Strada Maggiore n. 53 – 40125 Bologna – Italia;
- e L'obbligo della comunicazione agli interessati circa l'avvio del procedimento si intende assolto con la pubblicazione del presente Avviso pubblico.

### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con riferimento agli art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, il "Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni.

a) Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rimini, con sede legale in P.zza Cavour n. 27, 47921 Rimini (Rn). Il relativo dati di contatto sono i seguenti

- PEC [dipartimento2@pec.comune.rimini.it](mailto:dipartimento2@pec.comune.rimini.it).
- E-mail: [contributi.istruzione@comune.rimini.it](mailto:contributi.istruzione@comune.rimini.it)
- Tel. 0541 703897 – 0541 704752 – 0541 704211

b) Responsabile della protezione dei dati personali: il Comune di Rimini ha designato quale Responsabile della protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, lo Studio Paci e C. srl, con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13, 47924 Rimini (RN), il quale può essere contattato al seguente indirizzo email [dpo@studiopaciecsrl.it](mailto:dpo@studiopaciecsrl.it).

c) Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali degli interessati viene effettuato dal Comune di Rimini per le finalità di cui all'art. 6, comma 1 lett. e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto. Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi sanciti dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati al capo III del medesimo Regolamento

d) Il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione all'Avviso e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto.

e) Soggetti autorizzati al trattamento: i dati personali degli interessati sono trattati dal personale interno e dai collaboratori del Comune di Rimini e dei Comuni del Distretto di Rimini, Potranno inoltre venire a conoscenza dei suoi dati personali, fornitori di servizi informatici, che in qualità di responsabili del trattamento, forniscono al Comune di Rimini e ai Comuni del Distretto di Rimini servizi strumentali allo svolgimento delle sue attività. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

f) Destinatari dei dati personali: i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, ad altre pubbliche amministrazioni che intervengono nel procedimento (Regione ed eventualmente, a fini di controllo, Unione Europea e altre P.A. per le verifiche di veridicità delle dichiarazioni), i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di bandi pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria, nonché ogni altra comunicazione necessaria ad adempiere ad obblighi di legge. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

g) Trasferimento dei dati personali: i dati personali saranno trattati esclusivamente all'interno dello Spazio Economico Europeo.

h) Periodo di conservazione: i dati personali saranno conservati per un periodo direttamente correlato alla durata dell'Avviso e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

i) Contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Montecitorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia.

i) Diritti: gli interessati hanno diritto:

1. di accesso ai dati personali
2. di ottenere la rettifica degli stessi;
3. di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
4. altri diritti contemplati dal Regolamento UE 2016/679.

Si informa che per esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile U.O. Servizi amministrativi per il Diritto allo Studio, d.ssa Rossana Salimbeni, e-mail: [rossana.salimbeni@comune.rimini.it](mailto:rossana.salimbeni@comune.rimini.it).

Rimini, 12 maggio 2022

Il Responsabile  
U.O. Servizi amministrativi per il Diritto allo studio  
f.to Dott.ssa Rossana Salimbeni