



COMUNE DI NOVAFELTRIA

PROVINCIA DI RIMINI



DETERMINAZIONE

COPIA

SETTORE: Settore Affari Generali, Istituzionali,
Segreteria, Cultura, Turismo, URP

DETERMINAZIONE
N. 93
DEL 31/10/2014

OGGETTO:

ATTIVITA' MUSEALE SULPHUR ANNO 2014 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO:
ATTIVITA' MUSEALE SULPHUR ANNO 2014 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 18 in data 21/01/2014, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore *Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp*;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37, in data 06/08/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2014 ed il bilancio pluriennale 2014-2016;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 85, in data 08/08/2014, esecutiva ai sensi di legge, sono state assegnate ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie relative al 2014 affidate alla loro gestione e le risorse di entrata di cui sono responsabili, individuate nell'elaborato depositato agli atti del Servizio Segreteria;

Vista e richiamata la deliberazione consiliare n. 26 del 15/03/1997 con cui veniva approvata la convenzione con la Pro-Loco di Peticara per la gestione del museo storico-minerario nei locali della ex miniera Peticara;

Vista la relativa convenzione sottoscritta fra le parti il 14/04/1997;

Visto l'art. 3 della succitata convenzione che testualmente recita: "La Pro Loco presenterà all'Assessorato alla Cultura del Comune di Novafeltria entro il 31 marzo di ogni anno gli obiettivi e le scadenze del programma di iniziative per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale con l'annessa previsione economica finanziaria di gestione del museo stesso";

Visto l'art. 4 della summenzionata convenzione che cita testualmente: "Per la realizzazione del programma di iniziative ed attività, di cui all'art. 3 il Comune di Novafeltria si impegna a corrispondere alla Pro Loco un contributo annuo di L. 20.000.000 (€ 10.329,14, ndr). Tale contributo dovrà essere corrisposto per il 50% entro il 30 giugno di ogni anno, il restante 50% entro il 31 gennaio previa presentazione di rendiconto accompagnato da una relazione sull'attività svolta.";

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 45 del 18.3.2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deciso di:

- 1) Di revocare l'atto di Giunta n. 229 del 17/12/2007
- 2) di rinnovare la convenzione stipulata in data 14-4-1997 tra questo Comune e l'Associazione Pro Loco di Peticara, per la gestione e la programmazione del museo storico minerario, a tutte le stesse condizioni, eccezion fatta per l'art. 13 che è stato riapprovato nel testo seguente:
"ART. 13 – La presente convenzione ha validità 10 anni con decorrenza dal 1.7.2007 e potrà essere rinnovata per un ugual periodo nell'ipotesi in cui nessuna delle parti abbia provveduto a comunicare all'altra formale disdetta per mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza. Nel caso in cui, durante il periodo di validità della presente convenzione, venga costituita apposita fondazione, od altra forma giuridica, per la gestione dello stesso Museo storico minerario, l'importo annuo di € 10.329,14 sarà versato, da parte del Comune, alla stessa Fondazione e cessa la validità del presente atto";
- 3) di prevedere nei bilanci degli anni dal 2008 al 2017 la spesa a carico del Comune di €. 10.329,14 annue.

DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria, Cultura, Turismo, URP NR. 93 DEL 31/10/2014

Visto che il Museo Storico Minerario di Peticara, con nota in data 26/03/2014 a firma del Direttore del museo, Dott. Onofri Andrea e del Presidente della Pro Loco di Peticara, Cesare Bianchi, acquisita al protocollo del comune in data 29/03/2014 al n. 2810, ha trasmesso il programma delle attività museali per l'anno 2014, per la complessiva spesa di € 12.000,00, corredato della previsione economica finanziaria relativa alla gestione del museo Sulphur anno 2014;

Visto che l'Assessore comunale alla Cultura e Turismo, con nota prot.n. 4532 del 22/05/2014, ha richiesto alla Associazione Pro Loco di Peticara, in relazione al programma 2014 presentato, elementi di dettaglio rispetto agli interventi previsti;

Visto che il Museo Storico Minerario di Peticara, con nota in data 07/07/2014 – pervenuta in data 21/07/2014 (acquisita al protocollo del Comune al n. 6523 in data 21/07/2014), a firma del Direttore del museo, Dott. Onofri Andrea e del Presidente della Pro Loco di Peticara, Cesare Bianchi e con email in data 01/10/2014 del Dott. Andrea Onofri (acquisita al protocollo del Comune al n. 8735 in data 02/10/2014), ha fornito i richiesti elementi di dettaglio rispetto al programma presentato in data 26/03/2014, dai quali risulta tra l'altro che la spesa complessiva delle attività ammonta ad €. 12.350,00;

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 113 del 29/10/2014 con la quale si è deciso di: ”...

1. *le premesse costituiscono parte e sostanziale del presente atto;*
2. *di approvare, per le motivazioni suesposte, il programma attività anno 2014 del Sulphur Museo Storico Minerario di Peticara -così come integrato con gli elementi di dettaglio richiamati in premessa-, che allegato “A” al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;*
3. *di dare atto che la spesa prevista per l'anno 2014 di €. 10.329,14 trova copertura al Cap.n. 5258-345/2014 cod.n. 1050205 “convenzione museo mineraio Peticara” del Bilancio esercizio finanziario 2014, precisando che all'assunzione del relativo impegno di spesa provvederà, con Determinazione, il Responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport-turismo-urp”, al quale sarà trasmessa copia del presente atto;*
4. *di dare atto che alla liquidazione della spesa provvederà il Responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport- turismo-urp” ai sensi della convenzione in essere richiamata in narrativa e nel rispetto dell'art. 13, comma 1, del “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici” approvato, in applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/1990, con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;*
5. *di disporre che l'erogazione del saldo del contributo dovrà avvenire sulla base del consuntivo di spesa ed in relazione alla realizzazione del programma, impregiudicata la facoltà del Comune di ripetere le somme già corrisposte in caso di inottemperanza agli obblighi di convenzione e di realizzazione del programma presentato ed approvato col presente atto;*
6. *di disporre la pubblicazione dell'erogazione di che trattasi, a norma dell'art. 26 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33;*
7. *di nominare responsabile del procedimento il responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport- turismo-urp”;*
8. *di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: cultura e ragioneria;*
9. *di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.”;*

Ricordato che il Bilancio di previsione dell'esercizio 2014 è stato approvato con deliberazione di C.C. n. 37 del 06/08/2014;

Ritenuto necessario, in attuazione alla succitata deliberazione di G.C. n. 113 del 29/10/2014, assumere, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, il relativo impegno di spesa di €. 10.329,14 a carico del bilancio dell'esercizio 2014, a valere sul cap.n. 5258-345/2014 cod.n. 1050205 “convenzione museo minerario Peticara”;

Precisato che la liquidazione dell'acconto di €. 5.164,57 (50 % del contributo previsto) e del saldo del contributo, nella misura massima di €. 5.164,57, saranno effettuati con successive Determinazioni, con le modalità e condizioni previste dalla convenzione vigente, dalla deliberazione di G.C. n. 113/2014 e nel rispetto dell'art. 13, comma 1, del “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di

DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria, Cultura, Turismo, URP NR. 93 DEL 31/10/2014

sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici", approvato, in applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/1990, con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto l'art. 107 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato, in applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/1990, con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;

Visto il "Regolamento dei controlli interni" approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 21/01/2013;

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare, in attuazione della deliberazione di G.C. n. 113 del 29/10/2014, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2014 l'importo di seguito indicato:

Intervento	10519	Codice	1050205		
Capitolo	5258	Descrizione	Convenzione museo minerario Perticara		
Articolo	345	Descrizione	Convenzione museo minerario Perticara		
SIOPE	1582	CIG		CUP	
Creditore	Associazione Pro Loco di Perticara				
Impegno	IB 377	Importo €	10.329,14		
Causale	Contributo attività museale Sulphur Perticara anno 2014				

3. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

Descrizione	Data consegna/ emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo EURO
Contributo per attività museale Sulphur anno 2014		- Acconto del 50 % entro 30 giorni dalla data della Determinazione di liquidazione - Saldo entro il 31/01/2015, salvo la presentazione, da parte della Pro Loco di Perticara, entro 30 giorni prima, del rendiconto e relazione sull'attività svolta; in caso diverso entro 30 giorni dalla data di presentazione della relazione/rendiconto	Tot. 10.329,14

4. in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui al precedente punto è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica imposti dal patto di stabilità interno;
5. di dare atto che la liquidazione dell'acconto di €. 5.164,57 (50% del contributo) e del saldo del contributo, nella misura massima di €. 5.164,57, saranno effettuati con successive Determinazioni, con le modalità e condizioni previste dalla convenzione vigente, dalla delibera di G.C. n. 113/2014 e dal "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici";
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di spesa di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del Settore interessato;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
9. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore;

DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria,
Cultura, Turismo, URP NR. 93 DEL 31/10/2014

10. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Novafeltria, 31/10/2014

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. Rolando Rossi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'area Servizi finanziari, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, non comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 31/10/2014

Il Responsabile dell'area servizi finanziari

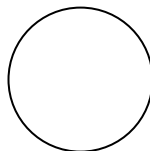
F.to Dott.ssa Patrizia Masi

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
IB 377	31/10/2014	10.329,14	10519/5258-345	2014

Data 31/10/2014



Il Responsabile dell'area servizi finanziari
F.to Dott.ssa Patrizia Masi

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**DETERMINAZIONE NR. 93 DEL 31/10/2014 SETTORE: Settore Affari Generali, Istituzionali,
Segreteria, Cultura, Turismo, URP**

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Novafeltria, li 31/10/2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rossi Dott. Rolando