

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MASI PATRIZIA**
Indirizzo **VIA DELLA PIEVE, 42 – 47866 SANT'AGATA FELTRIA (RN)**
Telefono **339-3469286**
Fax
E-mail **patriziamasi@gmail.com**
Nazionalità italiana
Data e luogo di nascita di nascita **04/04/1966 A SANT'AGATA FELTRIA (PS)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
Dal 23/11/2010 ad oggi
Responsabile Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza, Servizi Demografici, Affari Legali
Dal 01/02/2009 ad oggi svolge funzioni di Vice-Segretario
Dal 01/07/2007 al 22/11/2010
Responsabile Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria, Appalti, Contratti, Servizi Demografici ecc.
Dal 01/08/1999 al 30/06/2007
Responsabile Settore Affari Generali, Istituzionali, segreteria, Appalti, Contratti, Polizia Locale ed Amministrativa
Dal 01/09/1997 al 31/07/1999
Istruttore Direttivo 7^a q.f. 1^a u.o.s. del Settore "Affari generali, Istituzionali, Segreteria, Appalti, Contratti ecc.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Novafeltria, Piazza V. Emanuele, 2
- Tipo di azienda o settore
Pubblico Impiego
- Tipo di impiego
Istruttore Direttivo, Cat. D1, posizione economica D6
- Principali mansioni e responsabilità
Titolare di Posizione Organizzativa
Vice- segretario

ISTRUZIONE

- Date
Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) – Facoltà degli Studi di Bologna con voti 105/110 conseguita il 25/10/1990
Maturità Scientifica - Liceo Scientifico A. Righi di Cesena conseguita nel 1985

FORMAZIONE

- Partecipazione Seminario Formativo per la fiscalità locale "IMU 2013 – le recenti novità e l'ausilio tecnico/pratico" – organizzato da ANUTEL a Forlì – 21 maggio 2013
Partecipazione a giornata di Formazione su "la Spending review nei pubblici

approvvigionamenti, presso il Comune di Mercato saraceno - 18 ottobre 2012

Frequenza percorso strutturato sulla base del *Project Cycle Management. Teoria e simulazione della costruzione di progetti per i giovani. Accrescere le competenze di progettazione partecipata e le relative funzioni valutative*, organizzato dalla Regione Emilia Romagna per complessive ore 36/48 dal 24/04 al 17/12/2010

Partecipazione al Corso *"La ricerca di partner per lo sviluppo dei progetti cofinanziati dall'Unione Europea"*, organizzato dall'UPI Emilia Romagna - 15 aprile 2010

Partecipazione al Corso *"Primi passi per la Progettazione Europea: leggere un programma comunitario, interpretare un bando, individuare riferimenti giusti"*, organizzato dall'UPI Emilia Romagna - 24 marzo 2010

Frequenza Corso di Formazione in materia di *"decreto attuativo legge n. 15/2009"* organizzato dal Comune di Rimini nei giorni 23/10 e 03/11/2009 per complessive ore 8,5

Partecipazione al Corso di Formazione *"Responsabili della Privacy"* organizzato dalla Regione Marche nel periodo dal 6 al 20 novembre 2008 per complessive n. 30 ore

Frequenza al Corso *"Valorizzare le persone e gestire il cambiamento degli Enti Pubblici"* organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino nel periodo dal 04/03/2008 al 01/04/2008 per complessive ore 40

Partecipazione al seminario su *"Sicurezza urbana; esperienza e buone pratiche attraverso l'analisi di modelli organizzativi e gestionali della sicurezza"* organizzato dalla Regione Marche - 18 giugno 2008

Partecipazione a n. 3 giornate seminariali il 3-9 e 10 maggio 2007 per complessive 18 ore, sul *"Codice dei contratti pubblici, affidamento di forniture e servizi ed affidamento dei lavori"*, organizzato la Lega Autonomie

Partecipazione Giornata di Studio *"La Corporate Governance delle società pubbliche nell'attuale quadro normativo e giurisprudenziale"* organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino - 18 aprile 2007

Partecipazione Corso *"Fund Raising, per la culture"* organizzato da Fund Raising School per complessive ore 7,5 - 2 marzo e 3 luglio 2007

Partecipazione Corso di Formazione per la Polizia Locale organizzato dalla Scuola regionale di Formazione della Regione Marche, periodo autunno 2005 - primavera 2006 della durata di n. 120 ore

Partecipazione Corso di Archivistica *"La formazione e gestione degli archivi degli enti pubblici"* organizzato dalla Soprintendenza Archivistica per le Marche svoltosi a Loreto dal 21 al 24 febbraio 2005

Partecipazione Corso *"Organizzazione - Appartenenza - Lavoro per progetti"* organizzato dal Comune di Novafeltria per n. 56 ore

INCARICHI PROFESSIONALI

Partecipazione, in qualità di membro esperto, alle Commissioni di Concorso per la Pubblica Amministrazione

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

Esperienza pluriennale ed adeguate competenze relazionali e sociali.
Predisposta al lavoro in ambiente intersettoriale e di squadra.
Capacità e competenze organizzative acquisite sul posto di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso di PC (padronanza di MsWord, utilizzo banche dati giuridiche ed applicazioni Internet nonché utilizzo di tutti i programmi informatici in uso all'amministrazione comunale). Uso delle procedure informatizzate *on line Mpa, durc, Cig ecc.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

PATENTE O PATENTI:

Tipo B

Novafeltria 30/12/2013

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. S.', located on the right side of the page.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

ROSSINI MARIA TERESA
STRADA MOLINO MAGI N.34 - 67892 ACQUAVIVA (RSM)
0549/99309

assistente.sociale@comune.novafeltria.rn.it

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
06/04/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1981 AD OGGI
COMUNE DI NOVAFELTRIA
PIAZZA VITTORIO EMANUELE, 2 47863 NOVAFELTRIA (RN)
SETTORE SERVIZI SOCIALI
ASSISTENTE SOCIALE
RESPONSABILE SETTORE SCUOLA, MENSA E SOCIO ASSISTENZIALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 1973 AL 1979
Istituto Magistrale Statale di Rimini
Istituto Petroniano Studi Sociali Emilia Romagna di Bologna
Diploma di Maturità Magistrale
Diploma di Assistente Sociale
ASSISTENTE SOCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

INGLESE

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE B

Iscritta all'Ordine degli Assistenti Sociali Consiglio Regione Marche dal 02/02/1995.

Iscritta all'Ordine degli Assistenti sociali Emilia Romagna dal 25.1.2010-sez.A n.2417.

Iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali – Consiglio Regionale Emilia Romagna– Sez. A – n.2417.

Iscritta al numero 201 dell'Elenco Regionale dei Coordinatori d'Ambito della Regione Marche, approvato con Del. di Giunta Regionale n.2564 SE.SSo del 30.10.2001.

Di essere stata Responsabile per progettazione sociale e monitoraggio degli obbiettivi di coscienza in servizio presso il Comune di Novafeltria dal 1983 fino al 2004 (Cod. Convenzione n. 1570).

ALLEGATI

ESERCITAZIONI PRATICHE

Anno Accademico 1974/1975 1° corso

Indagine "Il malato di mente nell'attuale società", Ospedali tradizionali e nuove forme di recupero. Osservazioni sul campo.

Responsabile: Ass. Soc. Anna Maria Schiavina

Periodo: 07/01/1975 – 13/05/1975

Anno Accademico 1976/1977 2° corso

Tirocinio svolto presso il Centro di Igiene Mentale di Casalecchio di Reno (BO)

Supervisore: Ass. Soc. Caruso

Periodo: 14/01/1976 – 25/05/1976

Anno Accademico 1976/1977 2° corso

Tirocinio – Ricerca su "analisi sugli handicappati nel quartiere Bolognina" di Bologna.

Coordinatore: Dott.ssa Paola Di Nicola

Periodo: 25/01/1977 – 09/06/1977

PARTECIPAZIONI A CORSI E CONVEGNI

Ho partecipato ai lavori del Seminario di studio sul tema "Adolescenza e break down evolutivo tenutosi a San Leo l' 11/06/1988.

Ho partecipato al convegno su "La prevenzione delle dipendenze in adolescenza" San Marino a confronto con l'Europa tenutosi a San Marino il 17/06/1994.

Ho partecipato in qualità di componente del gruppo di lavoro che ha realizzato la stesura della proposta di Legge Regionale su "Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore delle persone handicappate" organizzato dalla Provincia di Pesaro nel 1995.

Ho partecipato al seminario formativo rivolto agli operatori impegnati nei Servizi Sociali e politiche giovanili tenuto dal Professor Mario Pollo nei mesi di Maggio – Giugno 1996 per un totale di 40 ore con superamento di una prova finale.

Ho partecipato al seminario formativo per operatori pubblici e del privato sociale 2a fase tenuto dal Professor Mario Pollo nei mesi di Febbraio – Marzo 1997 per un totale di 40 ore.

Ho partecipato alla giornata seminariale di studio su "Guida all'attuazione del piano socio-assistenziale della Regione Marche" organizzato a Falconara (AN) il 12/04/2000 dalla Lega delle Autonomie Locali.

Ho partecipato al modulo formativo di "Neurolinguistica" inserito nel progetto per la promozione del benessere giovanile denominato "Marecchia 2000" organizzato dalla Comunità Montana Alta Valmarecchia dal Febbraio al Maggio 2001.

Ho frequentato il corso n. 203 FSE 2001 "Obiettivo 3 ASSED misura 2.3" lavori d'ufficio di ore 66 autorizzato dalla Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino.

Ho partecipato ai lavori della 1° e 2° giornata del corso di formazione per amministratori comunali e responsabili aree organizzative sul tema "dalla pianificazione strategica alla rendicontazione sociale" tenutosi a Sogliano al Rubicone il giorno 21 e 28 ottobre 2006.

Ho frequentato il corso di perfezionamento in progettare e valutare l'organizzazione e gestione dei servizi nel territorio tenutosi da maggio 2006 a febbraio 2007 per complessive 250 ore. Ho

superato con esito positivo l'esame finale discutendo una tesi dal titolo "la valutazione del servizio asilo nido "Linus" di Novafeltria,organizzato dall'Università degli studi di Urbino"Carlo Bo"facoltà di Sociologia.

Ho frequentato il corso n.16136"Valorizzare le persone e gestire il cambiamento degli enti pubblici di 40 ore, realizzato dal 15.4.2008 al 5.6.2008, tenutosi a Pesaro, approvato dall'Amministrazione provinciale di Pesaro e Urbino.

Ho partecipato alla prima giornata del corso"La violenza e il maltrattamento contro le donne"svoltosi a Pesaro il 16.12.2008,organizzato dall'ASUR ZT1.

Ho partecipato all'incontro "La formazione continua per l'assistente sociale "tenutosi il 31.3.2010 a Bologna, organizzato dall'Ordine Assistenti Sociali Emilia Romagna.

Ho frequentato il corso teorico di formazione"La nutrizione nella ristorazione scolastica" svoltosi a Novafeltria in data 21 e 29 .9.2010,organizzato dal Dipartimento di Sanità Pubblica AUSL di Rimini.

Ho partecipato al seminario di studio "Il segreto affidato:fondamenti etici,deontologici e legislativi del segreto professionale"tenutosi in data 10.12.2010,organizzato dall'Ordine assistenti Sociali Emilia Romagna.

Ho partecipato al seminario di studio : "Agire l'autonomia tecnico/professionale:il servizio sociale nell'attuale scenario di welfare" tenutosi a Forlì il 14.1.2011,organizzato dall'ordine Assistenti Sociali Emilia Romagna.

Ho partecipato al corso formativo di aggiornamento:Donne che hanno subito violenza" che si è svolto a Ferrara il 22.11.2011,organizzato dalla Prefettura di Ferrara.

Ho partecipato al seminario "Professionisti dell'aiuto e sicurezza sul lavoro:il rischio di violenza e aggressione verso gli assistenti sociali del 13.12.2011,organizzato dall'Ordine Assistenti Sociali Emilia Romagna.

Ho partecipato al seminario "Deontologia e responsabilità professionali dell'assistente sociale del 15.3.2012 presso il Centro congressi di Rimini,organizzato dall'Ordine Assistenti Sociali Emilia Romagna.

Ho partecipato al convegno"Prevenzione e riabilitazione del disagio mentale tra pubblico e privato" del 1.12.2012 a Rimini ,organizzato dall'AUSL di Rimini.

Ho partecipato al seminario "Una Casa Speciale" organizzato dal dipartimento di Scienze dell'Educazione di Bologna il 21/05/2013.

Ho partecipato alla giornata di studio "Solidarietà Familiare e Prestazioni di Pubblica Assistenza" organizzata dal Distretto di Riccione il 28/05/2013.

Ho partecipato all'iniziativa di formazione "Tra dipendenza e indipendenza" organizzata dall'UOS Osservatorio Epidemiologico Metropolitano dipendenze patologiche il 11/10/2013.

Ho partecipato al corso "Violenza sulla donne e salute della comunità" organizzato dall'Azienda USL di Cesena il 25/10/2013.

Ho partecipato al corso "Violenza sulle donne e salute di comunità: priorità e strumenti, conoscere il bisogno" organizzato dall'Azienda USL di Cesena il 30/10/2013.

Ho partecipato al seminario "Prove tecniche per un progetto adolescenza" organizzato dalla Regione Emilia Romagna il 20/11/2013.

Ho partecipato al corso "Gravidanza in adolescenza – adolescenti che parlano con il corpo" organizzato dall'Azienda USL di Rimini il 22/11/2013.

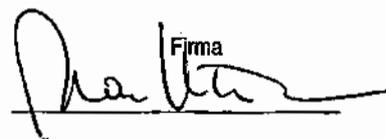
Ho partecipato al corso "Gravidanze in adolescenza – educare alla sessualità e all'affettività" organizzato dall'Azienda USL di Rimini il 29/11/2013.

Ho partecipato al corso "Gravidanza in adolescenza, educazione tra pari" organizzato dall'Azienda USL di Rimini il 06/12/2013.

Ho partecipato al seminario "Il buon ascolto: i servizi per l'accesso di fronte ai nuovi bisogni" organizzato dalla Regione Emilia Romagna il 13/12/2013.

Ho partecipato al corso "Violenza sulle donne – conoscere il rischio" organizzato dall'Azienda USL di Forlì il 19/12/2013.

Novafeltria li, 30/12/2013

Firma

**Campi Andrea
Geometra**

Via Piave n. 49 - 47863 Novafeltria (RN)

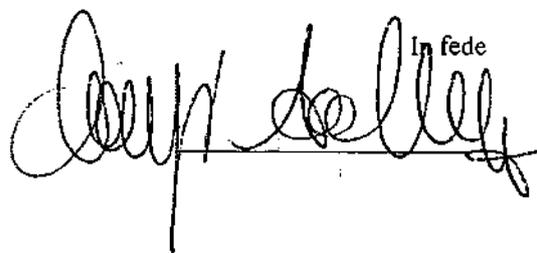
Cod. Fisc. CMP NDR 69T18 H294P

CURRICULUM VITAE

PERIODO	LUOGO DI ATTIVITA'	IMPIEGO	DESCRIZIONE ATTIVITA'
Dall'anno 1982 all'anno 1989	Istituto Tecnico Statale per Geometri "O. Belluzzi" - Rimini	Studente	
Anno 1989	Istituto Tecnico Statale per Geometri "O. Belluzzi" - Rimini	Sudente - Diploma di scuola media superiore	
Dall'anno 1989/parte all'anno 1992	Sudio Tecnico Ing. Regazzi Francesco - Rimini	Geometra - Tirocinante Iscritto Albo dei Tirocinanti Collegio dei Geometri di Rimini	Edilizia privata, progettazione Architettonica e strutturale. Impiantistica, terminalista, restituzione grafica con elaboratore e programmi specifici (CAD).
Anno 1991	Istituto Tecnico Statale per Geometri "O. Belluzzi" - Rimini	Diploma di Abilitazione esercizio Libera Professione	
Dall'anno 1991/parte all'anno 1992	Sudio Tecnico Ing. Regazzi Francesco - Rimini	Geometra	Edilizia privata, progettazione Architettonica e strutturale. Impiantistica, terminalista, restituzione grafica con elaboratore e programmi specifici (CAD).
Dall'anno 1993 all'anno 1994/parte	Studio Tecnico Arch. Bottini Massimo - S. Arcangelo di Romagna	Geometra	Edilizia privata, progettazione Architettonica. Impiantistica, terminalista, restituzione grafica con elaboratore e programmi specifici (CAD).
Anno 1994	Studio Tecnico geom. Andrea Campi - Novafeltria	Iscrizione Albo Geometri del Collegio dei Geometri di Rimini	Inizio attività esercizio della Libera Professione
Dall'anno 1994/parte all'anno 1997	1) Studio Tecnico geom. Andrea Campi - Novafeltria; 2) Comune di Novafeltria c/o Ufficio tecnico	1) Geometra; - 2) Incarico professionale Geometra - 6 [^] q.f. 1 [^] u.o.s. (LL.PP., manutenzione servi tecnic) del Settore OO.PP., Urbanistica e ambiente.	Edilizia privata, progettazione Architettonica e strutturale, murature. Impiantistica, terminalista, restituzione grafica con elaboratore e programmi specifici (CAD). Direzione di cantieri. Progettazione opere pubbliche, front-office, direzione cantieri pubblici e dipendenti esterni (operai).
Anno 1997	1) Studio Tecnico geom. Andrea Campi - Novafeltria; 2) Comune di Novafeltria c/o Ufficio tecnico	1) Geometra; 2) Incarico professionale Geometra - 6 [^] q.f. 1 [^] u.o.s. (LL.PP., manutenzione servi tecnic) del Settore OO.PP., Urbanistica e ambiente.	- 1 ^o classificato concorso pubblico posto di istruttore tecnico geometra 6 [^] q.f. Comune di Novafeltria; - 1 ^o classificato concorso per la ricopertura di 1 posto 6 [^] q.f. per la Gestione del Sistema Informativo Urbanistico Territoriale (S.I.U.T.) Comunità Montana Altavalmarecchia.
Dall'anno 1998 all'anno 1999/parte	Comune di Novafeltria c/o Ufficio tecnico	Geometra di ruolo - 6 [^] q.f. 1 [^] u.o.s. (LL.PP., manutenzione servi tecnic) del Settore OO.PP., Urbanistica e	Progettazione opere pubbliche, direzione lavori cantieri public, front-office.

		ambiente.	
Anno 1999	Comune di Novafeltria c/o Ufficio tecnico	Geometra di ruolo - 6 [^] q.f. 1 [^] u.o.s. (LL.PP., manutenzione servizi tecnici) del Settore OO.PP., Urbanistica e ambiente	- 2 ^o classificato concorso interno per titoli ed esami per la copertura del posto di Istruttore direttivo/resp. di cantiere Categoria D della 1 [^] u.o.s. (LL.PP., manutenzione, servizi tecnici) del Settore OO.PP., Urbanistica e ambiente.
Dall'anno 2000 a tutt'oggi	Comune di Novafeltria c/o Ufficio tecnico	Geometra di ruolo - categoria D (ex 7 [^] q.f. 1 [^] u.o.s. (LL.PP., manutenzione servizi tecnici) del Settore OO.PP., Urbanistica, Ambiente e Appalti	Ricopertura del posto di Istruttore direttivo Responsabile di Servizio 1 [^] u.o.s. (Servizio LL.PP., manutenzione, personale tecnico) del Settore OO.PP., Urbanistica, Ambiente e Appalti.

Novafeltria, 24/07/2018

In fede


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROBERTI LUCA**
Indirizzo **VIA XXIV MAGGIO N. 188/M**
Telefono **0541/921175 - 3391732020**
Fax
E-mail **lucaroberti@libero.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **08 FEBBRAIO 1974**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 10 febbraio 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Novafeltria - Piazza V. Emanuele n. 2 47863 Novafeltria (RN)**
• Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
• Tipo di impiego **Istruttore Amministrativo / Servizi Informatici (Settore 1^ - Affari Generali, Istituzionali, Segreteria ecc.)**
- Date (da - a) **Dal 01 aprile 2001 al 09 febbraio 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Novafeltria - Piazza V. Emanuele n. 2 47863 Novafeltria (RN)**
• Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
• Tipo di impiego **Istruttore contabile - addetto servizi informatici (Settore 2^ - Ragioneria Contabilità e Finanza)**
- Date (da - a) **Dal 20 gennaio 1997 al 30 marzo 2001**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Novafeltria - Piazza V. Emanuele n. 2 47863 Novafeltria (RN)**
• Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
• Tipo di impiego **Collaboratore professionale contabile presso l'Ufficio Tributi del 2^ Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza**
- Date (da - a) **Dal 20 gennaio 1995 al 19 gennaio 1997**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Novafeltria - Piazza V. Emanuele n. 2 47863 Novafeltria (RN)**
• Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
• Tipo di impiego **Attività di collaborazione presso l'Ufficio Ragioneria, inserito in attività di interesse sociale**

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date (da - a) **Luglio 1993**
• Nome e tipo di istituto di **Istituto Tecnico Commerciale Statale "L. Einaudi" di Novafeltria**

istruzione o formazione

- Indirizzo di studio
- Qualifica conseguita

Ragioneria IGEA (Indirizzo Giuridico Economico Aziendale) con Indirizzo Informatico

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – Informatica applicata

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Attestato di Idoneità Tecnica rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Rimini per l'espletamento dell'incarico di "addetto antincendio" a seguito della frequenza del corso per attività a rischio di incendio medio.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capace di ascoltare e comunicare con i colleghi, di trasmettere informazioni e competenze. Propenso al lavoro di gruppo ed al confronto con le persone.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

CONOSCENZE INFORMATICHE:

Ottima conoscenza del sistema windows e suoi principali applicativi. Ottima conoscenza del pacchetto Office. Ottima conoscenza window NT per server, configurazione reti aziendali ecc.

Programmazione Server-PC-Router ecc.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla privacy

Novafeltria li, 25/07/2018

Firma
Luca Roberti

