

# **COMUNE DI NOVAFELTRIA**

### PROVINCIA DI RIMINI

Codici Istat NOVAFELTRIA 023 RN 099
-------------------------------------

#### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

#### COPIA

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON 80 Nr. Progr. VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI  $\mathbf{E}$ **PIANO DELLA** PERFORMANCE. 01/08/2017 Data

Seduta NR. 24

Il giorno 01/08/2017 alle ore 12:30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

### Fatto l'appello nominale risultano:

	Presente
SINDACO	S
VICESINDACO	S
ASSESSORE	S
ASSESSORE	S
ASSESSORE	S
Totale Assenti: 0	
	VICESINDACO ASSESSORE ASSESSORE

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico-amministrativa e verbalizzazione (art. 97 del T.U. 18.08.2000 n. 267) il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ROSA LAURA CALIGNANO.

Il SINDACO constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

#### OGGETTO:

# APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera consiliare n. 14 del 30/03/2017, con la quale è stato approvato il DUP 2017/2019;

**VISTA** la delibera consiliare n. 15 del 30/03/2017,con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;

#### VISTO l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che:

- la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione;
- il PEG è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa ed è riferito ai medesimi esercizi considerati nel Bilancio;
- il PEG individua gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di settore;

#### VISTI i Decreti del Sindaco concernenti l'individuazione dei seguenti Responsabili di Settore:

- Dott. Rolando Rossi Cat. "D" Istruttore Direttivo 1° Settore (Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti cultura turismo tempo libero sport urp) ed alcuni servizi del 3° Settore (servizi sociali);
- Dott.ssa Patrizia Masi Cat. "D" Istruttore Direttivo 2° Settore (Ragioneria, contabilità e finanza servizi demografici affari legali)
- Dott.ssa Maria Teresa Rossini Cat. "D" Istruttore Direttivo 3° Settore (Scuola, mensa e socio-assistenziali), con esclusione di alcuni servizi affidati al Responsabile 1° Settore;
- Arch. Fabrizio Guerra Cat. "D" Istruttore Direttivo 4° Settore (OO.PP., Urbanistica, Ambiente appalti)

#### **CONSIDERATO** che il PEG è il documento attraverso il quale:

- si disciplina in maggior dettaglio la programmazione contenente nella sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione;
- si articolano i titoli e le tipologie di entrate in categorie e le missioni e programmi della spesa in macroaggregati;

#### RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 29 del 05/04/2017 con la quale si è tra l'altro deciso di:

- approvare, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, l'assegnazione delle risorse finanziarie 2017-2019 per centri di responsabilità che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- riservarsi l'approvazione degli obiettivi specifici, con successivo atto integrativo del presente, nel rispetto dei tempi e modalità previsti;

**VISTI** la L. 15/2009 e il relativo decreto attuativo, D.Lgs. 150/2009, che hanno rafforzato ed ulteriormente articolato i principi di misurazione e valutazione della performance e,conseguentemente, anche il sistema di premialità correlata al merito;

**PRESO ATTO** che l'art. 5 del D.Lgs. n. 150/2009 prevede che annualmente vengano previsti e documentati obiettivi e indicatori affinché sia possibile l'eventuale somministrazione del premio sia alle figure apicali sia al personale dipendente;

**RICHIAMATO** il vigente Sistema di misurazione e valutazione (SVIMAP);

**VISTE** le proposte degli obiettivi da raggiungere per l'anno 2017, le cui schede si allegano alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, che sono state oggetto di confronto tra l'Amministrazione Comunale ed i Responsabili dei vari Settori;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile espressi, ai sensi del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 dal Responsabile del 2° Settore, Dott.ssa Masi Patrizia;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

#### **RICHIAMATI:**

- la Legge n. 15/2009;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge n. 286/1999;
- il D.Lgs. n.267/00;
- lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

#### **DELIBERA**

- 1- LE PREMESSE costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **2-** DI APPROVARE, ad integrazione della deliberazione di G.C. n. 29 del 05/04/2017, le allegate schede, allegate al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, relative agli obiettivi per l'anno 2017 assegnati ai Responsabili di Settore;
- **3-** DI TRASMETTERE ad ogni Responsabile di Settore, copia del documento contabile di propria competenza, allegati tutti in originale, alla presente deliberazione di cui ne fanno parte integrante e sostanziale:

Successivamente;

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000; Con voti unanimi espressi in forma palese;

Delibera

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

\_\_\_\_\_

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 80 DEL 01/08/2017

Approvato e sottoscritto.

### IL SINDACO

F.to Dott. Stefano Zanchini

### IL SEGRETARIO COMUNALE

### L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott. Rosa Laura Calignano

F.to Pandolfi Fabio

La present	re deliberazione:							
acce	Viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio nel sito web istituzionale di questo Comu accessibile al pubblico (ai sensi e per gli effetti di cui all'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 all'art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69), dal 22/12/2017 al 06/01/2018							
<b>X</b> E's	tata trasmessa, con elenco prot. n. 12670, in data 22/12/2017 ai Capigruppo consiliari							
Novafeltri	a, lì 22/12/2017 L' INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE							
	F.to Luca Roberti							
X pero	chè resa immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs 267/2000)  orsi 10 giorni di pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)							
Novafeltri	a, lì IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott. Rosa Laura Calignano							
E' COPIA	A CONFORME ALL'ORIGINALE.							
Novafeltri	a, lì							

### **COMUNE DI NOVAFELTRIA**

### PROVINCIA DI RIMINI

#### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera nr. 80

del 01/08/2017

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

#### PARERE ATTESTANTE LA REGOLARITA' TECNICA DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore "Ragioneria, Contabilita' e Finanza, Servizi Demografici, Affari Legali", ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Data, 01/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to Dott.ssa Patrizia Masi

#### PARERE ATTESTANTE LA REGOLARITA' CONTABILE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

La sottoscritta, in qualità di Responsabile del Settore Ragioneria, contabilità, finanza-Servizi demografici-Affari legali, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Data, 01/08/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RAGIONERIA, CONTABILITÀ, FINANZA-SERVIZI DEMOGRAFICI-AFFARI LEGALI F.to Dott.ssa Patrizia Masi

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO							
STRUTTURA	A	Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO					
PROGETTO nr. 1								
Rif. DUP								
Rif. altri servi	izi o organismi esterni							
note (vincoli	e condizioni)							
	risorse umane	Roberti Luca, Vannoni Alessandra, Racis Ma	aria Pina, Rossi Rolando					
Spese								
RISORSE	Entrate							
	Altro							

	ATTIVITA'								
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to		
1	Verifica, attuazione e formulazione di eventuali modifiche, nel corso di tutte le prestazioni lavorative, dell'applicazione delle disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza /2017-2019, di competenza del Settore. (Piano approvato con deliberazione di G.C. n. 12 del 28/01/2017)	Gennaio 2017	Dicembre 2017						
2									
3									
4									
5									

	% avanzamento / completamento delle attività	
--	--	--

	INDICATORI										
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *				
1	Rispetto dei tempi previsti nel Piano			Attuazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, 2017-2019.							
2											
3											
% avanzamento / completamento dell'obiettivo											

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO							
STRUTTURA		Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO					
PROGETTO	nr.	2						
Rif. DUP								
Rif. altri servi	zi o organismi esterni							
note (vincoli	e condizioni)							
	risorse umane	Roberti Luca, Rossi Rolando						
Spese								
RISORSE	Entrate							
	Altro							

	ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to			
1	Utilizzo procedure informatizzate online connesse ai servizi/funzioni comunali, inclusi MEPA ed Intercenter. Coordinamento raccolta dati e loro pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "amministrazione trasparente" (D. Lgs n. 33/2013 e s.m. e i.), come da SEZIONE TRASPARENZA del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019, approvato con deliberazione di G.C. n. 12/2017	Gennaio 2017	Dicembre 2017							
2										
3										
4										
5										

	INDICATORI										
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *				
1	Rispetto dei tempi previsti nel Piano			Attuazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, 2017- 2019/SEZIONE TRASPARENZA							
2											
3											
% avanzamento / completamento dell'obiettivo											

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO							
STRUTTURA	A	Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO					
PROGETTO nr. 3								
Rif. DUP								
Rif. altri servi	izi o organismi esterni							
note (vincoli	e condizioni)							
	risorse umane	Roberti Luca, Rossi Rolando						
Spese								
RISORSE	Entrate							
	Altro							

			ATTIV	ITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Accesso, da parte dei cittadini, ai servizi telematici on- line messi a disposizione dalla Regione Emila-Romagna attraverso il sistema "FEDERA" (sistema federato per il riconoscimento digitale) - www.federazione.lepida.it	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
2							
3							
4							
5							
				%	avanzamento	/ completamento delle attività	

	INDICATORI									
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *			
1	Realizzazione/gestione accesso			Consentire ai cittadini richiedenti l'accreditamento presso il portale di "Federa" per l'utilizzo di tutti gli applicativi messi a disposizione						
2										
3										
% av	anzamento / completamen	to dell'ob	iettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO							
STRUTTURA		Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp		ROSSI ROLANDO				
PROGETTO nr. 4								
Rif. DUP								
Rif. altri serv	izi o organismi esterni							
note (vincoli	e condizioni)							
	risorse umane	Roberti Luca, Maria Pina Racis, Rossi Rolando						
DIGODGE	Spese							
RISORSE	Entrate							
	Altro							

			ATTIV	ITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Riordino archivio di deposito del Municipio	Agosto 2017	Dicembre 2017				
2							
3							
4							
5							
				%	avanzamento	/ completamento delle attività	

	INDICATORI							
Nr.	Nr.   descrizione   formula   unità   risultate ettese   risultate rilevate*   cause seestemente   % regg to *							

		misura			*	
1	Entro il 31/12/2017		Recuperare spazio per l'archivio corrente e di deposito nella sede Municipale			
2						
3						
% avanzamento / completamento dell'obiettivo						

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

Doto			
Data			

Il Responsabile del Settore Dott. Rolando Rossi

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

		OBIETTIV	0			
STRUTTURA		Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO			
PROGETTO nr. 5						
Rif. DUP						
Rif. altri servizi o organismi esterni						
note (vincoli	e condizioni)					
	risorse umane	Vannoni Alessandra, Rossi Rolando				
DIGODGE	Spese					
RISORSE	Entrate					
	Altro					

			ATTIV	ITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Biblioteca comunale- Avvio riordino funzionale sezione adulti - saggistica e riordino nella misura del 30 %	Agosto 2017	Dicembre 2017				
2							
3							
4							
5							
				%	avanzamento	/ completamento delle attività	

	INDICATORI							
Nr.	descrizione	formula	unità	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento	% ragg.to *	

		misura			*		
1	Rispetto della percentuale del 30%		Riordino funzionale SEZIONI adulti-saggistica della Biblioteca comunale nell'ottica di un miglioramento della fruibilità del materiale e degli spazi da parte dell'utenza				
2							
3							
% av	% avanzamento / completamento dell'obiettivo						

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

### **Comune di NOVAFELTRIA**

		OBIETTIV	0			
STRUTTURA		Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO			
PROGETTO nr. 6						
Rif. DUP						
Rif. altri serv	izi o organismi esterni					
note (vincoli	e condizioni)					
	risorse umane	Vannoni Alessandra, Rossi Rolando				
DICORCE	Spese					
RISORSE	Entrate					
	Altro					

			ATTIV	ITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Studio e predisposizione atti per l'adesione ad "ART BONUS" ed espletamento dei connessi adempimenti (adesione disposta con deliberazione di G.C. n. 11 del 28/01/2017)	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
2							
3							
4							
5							
				%	avanzamento	/ completamento delle attività	

### **INDICATORI**

Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *	
1	Predisposizione atti			Adozione atti necessari				
2								
3								
% av	% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

		OBIETTIV	0			
STRUTTUR	A	Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO			
PROGETTO	nr.	7				
Rif. DUP						
Rif. altri serv	izi o organismi esterni					
note (vincoli	e condizioni)					
	risorse umane	Vannoni Alessandra, Rossi Rolando				
DICORCE	Spese					
RISORSE	Entrate					
	Altro					

			ATTIV	ITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Programmazione di dettaglio e realizzazione iniziative nell'ambito del progetto finanziato dalla Regione Emilia-Romagna "Noi Siamo Pari", ai sensi della L.R. n. 6/2014 (progetto iniziative approvato con deliberazione di G.C. n. 142 del 17/11/2016)	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
2							
3							
4							
5							
				%	avanzamento	/ completamento delle attività	

INDICATORI									
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *		
1	Realizzazione iniziative			Adozione atti necessari					
2									
3									
% avanzamento / completamento dell'obiettivo									

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO						
PROGETTO	nr.	8							
Rif. DUP									
Rif. altri serv	izi o organismi esterni								
note (vincoli	e condizioni)								
	risorse umane	Vannoni Alessandra, Rossi Rolando							
DICORCE	Spese								
RISORSE	Entrate								
	Altro								

	ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to			
1	Elaborazione progetto per la partecipazione al bando regionale ai sensi della L.R. n. 16/2014 "Salvaguardia e valorizzazione dei dialetti dell'Emilia-Romagna" e realizzazione relativi interventi/iniziative a seguito del contributo regionale ottenuto per il progetto "Il dialetto di Mercatino Marecchia (oggi Novafeltria)"	Marzo 2017	Dicembre 2017							
2										
3										
4										
5										
				%	avanzamento	/ completamento delle attività				

	INDICATORI									
Nr.	descrizione	formula unità misura risultato atteso risultato rilevato* causa scostamento *		% ragg.to *						
1	Elaborazione progetto			Adozione atti necessari						
2										
3										
% av	anzamento / completamen	to dell'ob	iettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

### **Comune di NOVAFELTRIA**

	OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO						
PROGETTO	nr.	9							
Rif. DUP									
Rif. altri serv	izi o organismi esterni								
note (vincoli	e condizioni)								
	risorse umane	Roberti Luca, Vannoni Alessandra, Rossi Ro	lando						
DIGODGE	Spese								
RISORSE	Entrate								
	Altro								

	ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *			
1	Raccolta dati ed elaborazione schede attinenti il patrimonio naturale, culturale, eventi, ecc. ai fini della loro valorizzazione turistica, nell'ambito del progetto su area vasta "Navigare l'Appennino"	Luglio 2017	Ottobre 2017							
2										
4										
5										
				%	avanzamento	/ completamento delle attività				

### **INDICATORI**

Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Raccolta schede			Adozione atti necessari			
2							
3							
% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

### **Comune di NOVAFELTRIA**

		OBIETTIV	0				
STRUTTURA		Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp	ROSSI ROLANDO				
PROGETTO	nr.	10					
Rif. DUP							
Rif. altri serv	izi o organismi esterni						
note (vincoli	e condizioni)						
	risorse umane	Vannoni Alessandra, Rossi Rolando					
DICORCE	Spese						
RISORSE	Entrate						
	Altro						

	ATTIVITA'								
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *		
1	Elaborazione progetti per ottenimento contributi ai sensi delle L.R. n. 18/2000 (biblioteche ed archivi/Piano bibliotecario 2017) e n. 37/1994 (promozione culturale), anche in forma associata, ed atti/attività <connessi< td=""><td>Marzo 2017</td><td>Dicembre 2017</td><td></td><td></td><td></td><td></td></connessi<>	Marzo 2017	Dicembre 2017						
3									
4									
5	% avanzamento / completamento delle attività								

### **INDICATORI**

Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Predisposizione progetti			Adozione atti necessari			
2							
3							
% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO							
STRUTTURA		3° Settore "Scuola, mensa e socio- assistenziali": servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico  RESPONSABILE ROSSI ROLANDO						
PROGETTO	nr.	1						
Rif. DUP								
Rif. altri servi	izi o organismi esterni							
note (vincoli	e condizioni)							
	risorse umane	Rossi Rolando						
DICODCE	Spese							
RISORSE	Entrate							
	Altro							

	ATTIVITA'								
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to		
1	Concessione servizio di gestione centri estivi per l'infanzia 2017: elaborazione procedura di affidamento ai sensi dell'art. 164 del D.Lgs. n. 50/2016, come programmato con deliberazione di G.C. n. 51 del 10/06/2017	Giugno 2017	Agosto 2017						
2									
3									
4									
5									

% avanzamento / completamento delle attività	

INDICATORI									
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to		
1	Affidamento servizio "Scuola estiva dell'infanzia 2017" e sua realizzazione			Fornire il servizio di centri estivi per l'infanzia, come programmato dall'amministrazione					
2									
3									
% a	vanzamento / completame	% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

		OBIETTIVO	0					
STRUTTURA		3° Settore "Scuola, mensa e socio- assistenziali": servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico  RESPONSABILE ROSSI ROLANDO						
PROGETTO	nr.	2						
Rif. DUP								
Rif. altri serv	izi o organismi esterni							
note (vincoli	e condizioni)							
	risorse umane	Rossi Rolando						
DICORCE	Spese							
RISORSE	Entrate							
	Altro							

	ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to			
1	Appalto servizio "Trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e Uffogliano e di Perticara e Miniera, per gli anni scolastici 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020: studio ed elaborazione procedura di affidamento mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 36, comma 9 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016. Incarico alla centrale Unica di Committenza dell"Unione di Comuni Valmarecchia. Esternalizzazione del servizio disposta con delibere di CC n. 20/2012 e n. 39/2015 ed indirizzi di cui alla deliberazione di G.C. n. 52 del 10/06/2017.	Giugno 2017	Dicembre 2017							

2							
3							
4							
5							
	% avanzamento / completamento delle attività						

				INDICATO	ORI		
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to
1	Affidamento in appalto gestione del servizio di trasporto scolastico			Fornire il servizio di trasporto scolastico, come programmato dall'amministrazione comunale e con le modalità di cui al Regolamento comunale per il funzionamento del servizio di che trattasi			
2							
3							
% a	vanzamento / completame	nto dell'o	biettivo				

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

		OBIETTIVO	0					
STRUTTURA		3° Settore "Scuola, mensa e socio- assistenziali": servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico  RESPONSABILE ROSSI ROLANDO						
PROGETTO	nr.	3						
Rif. DUP								
Rif. altri serv	izi o organismi esterni							
note (vincoli	e condizioni)							
	risorse umane	Roberti Luca, Ermacora Tania, Rossi Roland	lo					
DICODCE	Spese							
RISORSE	Entrate							
	Altro							

ATTIVITA'								
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to	
1	Elaborazione proposta del Piano dei Trasporti scolastici, a.s. 2017/2018	Agosto 2017	Settembre 2017					
2								
3								
4								
5								
				%	avanzamento	/ completamento delle attività		

INDICATORI										
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to			
1	Presentazione alla Giunta comunale, prima dell'inizio dell'anno scolastico 2017/18, della proposta di deliberazione e di Piano			Approvazione Piano dei Trasporti scolastici a.s. 2017/18, in attuazione del Regolamento comunale per il funzionamento del servizio di trasporto scolastico						
2										
3										
% a	vanzamento / completame	nto dell'o	biettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

### Comune di Novafeltria

		OBIETTIVO
STRUTTURA		Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza – RESPONSABILE MASI PATRIZIA Servizi Demografici – Affari legali
PROGETTO no	:	1) Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2017-2019
Rif. DUP		
Rif. altri servizi	o organismi esterni	
note (vincoli e	condizioni)	
	risorse umane	Masi Patrizia, Gambetti Rita, Giordani Anna Maria, Balducci Morena, Guarneri Mirko e Raffelli Andrea
RISORSE	Spese	
	Entrate	
	Altro	

			ATTIVITA?	,			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Verifica, attuazione e formulazione di eventuali modifiche, nel corso di tutte le prestazioni lavorative, dell'applicazione delle disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasperenza e l'integrità, di competenza del Settore	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
					% ava	anzamento / completamento delle attività	100

	INDICATORI									
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *			
1	Rispetto dei tempi			Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma triennale						

		per la trasparenza e l'integrità 2017-2019			
			% avanzamento / completa	mento dell'obiettivo	

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

### Comune di Novafeltria

		OBIETTIVO
STRUTTURA		Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza – RESPONSABILE MASI PATRIZIA Servizi Demografici – Affari legali
PROGETTO r	ır.	2) Attuazione Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2017-2019
Rif. DUP		
Rif. altri serviz	zi o organismi esterni	
note (vincoli e	condizioni)	
	risorse umane	Masi Patrizia, Gambetti Rita, Giordani Anna Maria, Balducci Morena, Guarneri Mirko e Raffelli Andrea
RISORSE	Spese	
	Entrate	
	Altro	

			ATTIVITA	,			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Utilizzo procedure informatizzate online connesse ai servizi/funzioni comunali.Coordinamento raccolta dati e loro pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "amministrazione trasparente" (D. Lgs n. 33/2013) e redazione modulistica, da pubblicare nel sito internet, per i procedimenti amministrativi ad istanza di parte	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
					% ava	anzamento / completamento delle attività	

	INDICATORI										
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *				

1	Rispetto dei tempi		Attuazione Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2017-2019			
				% avanzamento / completa	mento dell'obiettivo	

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

### Comune di Novafeltria

		OBIETTIVO				
STRUTTURA		Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza – RESPONSABILE MASI PATRIZIA Servizi Demografici – Affari legali				
PROGETTO	nr.	3) Riclassificazione dei capitoli di bilancio ai sensi del nuovo ordinamento contabile				
Rif. DUP						
Rif. altri serv	izi o organismi esterni					
note (vincoli	e condizioni)					
	risorse umane	Patrizia Masi, Gambetti Rita e Giordani Anna Maria				
DICORCE	Spese					
RISORSE	Entrate					
	Altro					

			ATTIV	VITA'					
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizi o ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *		
1	Individuazione capitoli da riclassificare	01/07/17	31/12/17						
2	Variazione ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs n. 267/2000	01/07/17	31/12/17						
3									
4									
5									
	% avanzamento / completamento delle attività								

	INDICATORI									
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *			

1	Adozione necessari atti			Corretta					
	amministrativi		classificazione dei						
				capitoli entro					
				dicembre 2017					
2									
3									
% avanzamento / completamento dell'obiettivo									

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

## **OGGETTO:**

# APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO							
STRUTTURA		Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza – RESPONSABILE MASI PATRIZIA						
DD OCETTO		Servizi Demografici – Affari legali						
PROGETTO 1	nr.	4) Donazione Organi – Adozione sistema informatico (delibera di G.C. n. 38 del 22/04/2017)						
Rif. DUP								
Rif. altri servi	zi o organismi esterni							
note (vincoli e	e condizioni)							
	risorse umane	Masi Patrizia - Raffelli Andrea e Guarneri Mirko						
RISORSE	Spese	€ 250,00 + Iva (costo software applicativo)						
RISORSE	Entrate							
	Altro							

ATTIVITA'								
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	Fine prev.	Inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to	
1	Annotazione sulla Cartà d'Identità della volontà di donare gli organi	22/04/17	31/12/17					
2								
3								
4								
5								
				9/	6 avanzamen	to / completamento delle attività		

	INDICATORI							
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to	
1	Acquisto software		Det. di acquisto	Dotarsi				
	applicativo			dell'applicativo				

					% avanzamento	/ completamento dell'obiettivo	
3							
	T OTTIMETOTIO POTOOTIMIO		mazione	dipendenti			
2	Formazione personale	Parteci	pazione	Formare i			

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza – RESPONSABILE MASI PATRIZIA Servizi Demografici – Affari legali							
PROGETTO	nr.	5) Adozione Carta d'Identità Elettronica (CIE)							
Rif. DUP									
Rif. Altri serv	izi o organismi esterni								
note (vincoli	e condizioni)								
	risorse umane	Masi Patrizia – Guarneri Mirko e Raffelli Andrea							
RISORSE	Spese								
KISOKSE	Entrate								
	Altro								

	ATTIVITA'								
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	Fine prev.	Inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to		
1	Allineamento Codici Fiscali	01/01/17	31/12/17						
2	Giornata Formativa	01/10/17	31/10/17						
3	Attivazione Procedura	01/10/17	30/12/17						
4									
5									
	% avanzamento / completamento delle attività								

	INDICATORI									
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to			
1	Allineamento Codici			Allineamento						
	Fiscali			CF completo						
2	Giornata Formativa		n. giornate di	Partecipazione						

			partecipazione	dei dipendenti			
				coinvolti			
3	Attivazione Procedura CIE			Entro il			
				31/12/2017			
% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza – RESPONSABILE MASI PATRIZIA Servizi Demografici – Affari legali							
PROGETTO 1	nr.	6) Emissione Ruoli Coattivi relativi a tutte le entrate comunali							
Rif. DUP									
Rif. altri servi	izi o organismi esterni								
note (vincoli	e condizioni)								
	risorse umane	Masi Patrizia - Balducci Morena - Gambetti Rita							
DIGODGE	Spese								
RISORSE	Entrate								
	Altro								

	ATTIVITA'							
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *	
1	Monitoraggio entrate dovute non riscosse	01/01/17	30/11/17					
2	Predisposizione ingiunzione di pagamento							
3		01/01/17	30/11/17					
4	Emissione Ruoli Coattivi	01/01/17	31/12/17					
5								
	% avanzamento / completamento delle attività							

	INDICATORI									
Nr.	descrizione	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to				
1	Monitoraggio entrate dovute non		Entrate soggette	Verifica in						

	riscosse	a monitoraggio	contabilità del					
			non riscosso					
2	Predisposizione ingiunzione di	n. ingiunzioni	Notifica					
	pagamento	emesse dai vari	ingiunzioni					
		Settori	entro l'anno					
			2017					
3	Emissione Ruoli Coattivi	n. ruoli coattivi	Riscossione					
		emessi	entrate					
% avanzamento / completamento dell'obiettivo								

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO									
STRUTTURA	A	Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza – RESPONSABILE MASI PATRIZIA Servizi Demografici – Affari legali								
PROGETTO	nr.	7) Recupero evasione TARI anni 2014 e 2015								
Rif. DUP										
Rif. altri serv	izi o organismi esterni									
note (vincoli	e condizioni)									
	risorse umane	Masi Patrizia e Balducci Morena								
RISORSE	Spese	Aumento spese postali								
KISOKSE	Entrate									
	Altro									

ATTIVITA'							
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to
1	Emissione accertamenti TARI 2014 e 2015	01/08/17	31/12/17				
2							
3							
4							
5							
	% avanzamento / completamento delle attività						

	INDICATORI									
Nr.	descrizione formula unità misura risultato atteso risultato causa scostamento « ragg.to rilevato* *									
1	Emissione accertamenti		n. accertamenti	Notifica entro						
	TARI 2014		emessi	l'anno 2017						
2	Emissione sollecito con		n. solleciti con	Notifica entro						

	contestuale accertamento TARI 2015		contestuale accertamento emessi	l'anno 2017			
3							
% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO									
STRUTTURA	A	Settore Ragioneria, Contabilità e Finanza – RESPONSABILE MASI PATRIZIA Servizi Demografici – Affari legali								
PROGETTO	nr.	8) Monitoraggio e controllo accertamento ICI-IMU								
Rif. DUP										
Rif. altri servi	izi o organismi esterni									
note (vincoli	e condizioni)									
	risorse umane	Masi Patrizia – Giordani Anna Maria - Gambetti Rita e Balducci Morena								
DICORCE	Spese									
RISORSE	Entrate									
	Altro									

ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *		
1	Controllo periodico accertamenti emessi dal concessionario	01/01/17	31/12/17						
2									
3									
4									
5									
				9/	avanzamento i	completamento delle attività			

	INDICATORI									
Nr.	descrizione formula unità misura risultato atteso risultato causa scostamento causa scostamento rilevato*									
1	Verifica corretta emissione ruoli		n. Verifiche effettuate	Corretta emissione dei ruoli						

2	Verifica relativa		n.	Corretta			
	riscossione sulle		rendicontazioni	applicazione			
	rendicontazioni presentate		esaminate	dell'aggio spettante			
3	3						
% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

# Comune di Novafeltria

	OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore Scuola, Mensa e Socio- Assistenziali RESPONSABILE Rossini Maria		Rossini Maria Teresa					
PROGETTO	nr. 1	Revisione Regolamento asilo nido in applicazione alla L.R. n. 19 del 25/11/2016 ed all'introduzione dell'obbligo vaccinale rivolto ai bambini da 0 a 3 anni							
Rif. DUP		9							
Rif. altri servi	izi o organismi esterni								
note (vincoli	e condizioni)								
	risorse umane	Averardi Maura, Pisani Fiorenza, Pavani	Loredana, Ermacora Tan	iia					
RISORSE	Spese								
RISORSE	Entrate								
	Altro								

			ATT	IVITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to
1	Incontri con pedagogista	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
2	Predisposizione bozza nuovo Regolamento Asilo Nido						
3	Attuazione Delibera Regionale						
4	Attuazione Legge 119 del 31/07/2017						
5	Coordinamenti con responsabile scuola e pedagogista						
6	Stesura Regolamento						
					%	avanzamento / completamento delle attività	

# INDICATORI

Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *	
1	Elaborazione proposta nuovo regolamento			Presentazione proposta nuovo regolamento				
2								
3								
	% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

		OBIETTIV	0	
STRUTTURA	A	Settore Scuola, Mensa e Socio- Assistenziali	Rossini Maria Teresa	
PROGETTO	nr. 2	Servizio Mensa – Nuova procedura/ges di G.C. n. 24 del 11/03/2017 e Delibera (		sti refezione scolastica come da Delibera 2017
Rif. DUP				
Rif. altri serv	izi o organismi esterni			
note (vincoli	e condizioni)			
	risorse umane	Ermacora Tania		
RISORSE	Spese			
RISURSE	Entrate			
	Altro			

			ATT	IVITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Contatti scuola con Dirigente, personale educativo e collaboratori	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
2	Richieste registri presenze alunni						
3	Recupero buoni pasto a.s. 2016/2017						
4	Predisposizione elenchi alunni distinti per plesso e sezione						
5	Invio elenchi mensili a Banca						
6	Verifica pagamenti (telefono-lettere)						
					%	avanzamento / completamento delle attività	

	INDICATORI											
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *					

1	Elaborazione progetto			Presentazione progetto entro dicembre 2017				
2								
3								
	% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO										
STRUTTURA		Settore Scuola, Mensa e Socio- Assistenziali	Rossini Maria Teresa								
PROGETTO	nr. 3	Servizio HACCP									
Rif. DUP											
Rif. altri serv	izi o organismi esterni										
note (vincoli	e condizioni)										
	risorse umane	Ermacora Tania									
RISORSE	Spese										
KISOKSE	Entrate										
	Altro										

			ATT	IVITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to
1	Predisposizione Bando	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
2	Ricerca sul mercato elettronico (Convenzioni CONSIP)						
3	Indagine di mercato						
4	Richiesta e valutazione proposta e preventivo						
5	Determina per affidamento diretto per il periodo 15/11/2017-31/12/2019						
					%	avanzamento / completamento delle attività	

	INDICATORI										
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	ato atteso risultato causa scostamento % ragg						
1	Affidamento incarico			Entro il 15 novembre 2017							

2					
3					
		% avanza	mento / com	pletamento dell'obiettivo	

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO										
STRUTTURA		Settore Scuola, Mensa e Socio- Assistenziali RESPONSABILE		Rossini Maria Teresa							
PROGETTO	nr. 4	Servizio Mensa – Miglioramento del sistema di gestione del magazzino (prodotti di pulizia, ecc.)									
Rif. DUP											
Rif. altri serv	izi o organismi esterni										
note (vincoli	e condizioni)										
	risorse umane	Bevitori Raffaella, Mazzoli Fabio, Silvestri Silvana, Urbinati Erika, Ermacora Tania									
DICORCE	Spese										
RISORSE	Entrate										
	Altro										

			ATT	IVITA'			
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Predisposizione registro prodotti di pulizia presenti in magazzino	Gennaio 2017	Dicembre 2017				
2	Controllo/verifica nei centri di distribuzione						
3	Situazione scorte						
4	Traccia di tutta la movimentazione						
5	Adesione convenzioni						
6	Individuare responsabili magazzino/scorte nei vari punti di pulizia						
7	Incontri con responsabili centri di pulizia						
					%	avanzamento / completamento delle attività	

	INDICATORI											
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *					

1	Elaborazione progetto			Entro dicembre 2017			
2							
3							
% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO									
STRUTTURA	4	Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti	RESPONSABILE	ARCH. FABRIZIO GUERRA						
PROGETTO	nr.	1								
Rif. DUP										
Rif. altri servi	izi o organismi esterni									
note (vincoli	e condizioni)									
	risorse umane	Geom. Bianchi Giuseppe, Geom. Campi And	drea, Geom. Berzanti Mari	io, Arch. Guerra Fabrizio						
RISORSE	Spese									
KISOKSE	Entrate									
	Altro									

ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *		
1	Verifica, attuazione e formulazione di eventuali modifiche, nel corso di tutte le prestazioni lavorative, dell'applicazione delle disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di competenza del Settore	Gennaio 2017	Dicembre 2017						
	% avanzamento / completamento delle attività								

	INDICATORI										
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *				
1	Rispetto dei tempi previsti nel Piano			Attuazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità (P.T.P.C.) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.)							

			2017-2019				
% av	% avanzamento / completamento dell'obiettivo						

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO									
STRUTTURA		Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti	Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti RESPONSABILE							
PROGETTO	nr.	2	2							
Rif. DUP										
Rif. altri serv	izi o organismi esterni									
note (vincoli	e condizioni)									
	risorse umane	Geom. Bianchi Giuseppe, Geom. Campi And	drea, Arch. Guerra Fabrizio	0						
RISORSE	Spese									
KISOKSE	Entrate									
	Altro									

ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *		
1	Utilizzo procedure informatizzate online connesse ai servizi / funzioni comunali, inclusi MEPA ed Intercenter.  Coordinamento raccolta dati per la loro pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "amministrazione trasparente" (D. Lgs n. 33/2013) e redazione modulistica, da pubblicare nel sito internet, per i procedimenti amministrativi ad istanza di parte	Gennaio 2017	Dicembre 2017						
				%	avanzamento	/ completamento delle attività			

	INDICATORI							
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *	
1	Rispetto dei tempi previsti			Attuazione Programma triennale per la trasperenza e l'integrità 2017-2019				
% av	% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

\* compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO									
STRUTTURA		Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti	ARCH. FABRIZIO GUERRA							
PROGETTO	nr.	3	3							
Rif. DUP										
Rif. altri serv	izi o organismi esterni									
note (vincoli	e condizioni)									
	risorse umane	Geom. Bianchi Giuseppe, Arch. Guerra Fabi	rizio							
RISORSE	Spese									
KISOKSE	Entrate									
	Altro									

ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to		
1	Gestione istanze di regolarizzazione di passi e accessi carrabili e di nuovo passi e accessi carrabili ai sensi del nuovo REGOLAMENTO COMUNALE PER GLI ACCESSI E PASSI CARRABILI, gestione istanze e rilascio autorizzazioni.	Gennaio 2017	Dicembre 2017						
	% avanzamento / completamento delle attività								

INDICATORI							
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Rilascio autorizzazioni			Evasione 15% delle istanze			
% av	% avanzamento / completamento dell'obiettivo						

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

		OBIETTIVO
STRUTTURA		Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti RESPONSABILE ARCH. FABRIZIO GUERRA
PROGETTO nr.		4
Rif. DUP		
Rif. altri servi	zi o organismi esterni	
note (vincoli	e condizioni)	
	risorse umane	Geom. Campi Andrea, Arch. Guerra Fabrizio
RISORSE	Spese	
RISORSE	Entrate	
	Altro	

	ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *			
	Predisposizione degli atti tecnici e deliberativi, assistenza tecnica per la realizzazione delle opere necessarie, predisposizione delle ordinanze per l'individuazione delle aree e della regolamentazione dei parcheggi a pagamento da realizzare nel centro Capoluogo	Marzo	Agosto 2017							
	% avanzamento / completamento delle attività									

INDICATORI								
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *	
1	Predisposizione ordinanza di			Predisposizione atti necessari				
1	regolamentazione sosta			entro agosto 2017				
% av	% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti RESPONSABILE ARCH. FABRIZIO GUERRA							
PROGETTO	nr.	5							
Rif. DUP									
Rif. altri servizi o organismi esterni									
note (vincoli	e condizioni)								
	risorse umane	Geom. Campi Andrea, Arch. Guerra Fabrizio							
RISORSE	Spese								
RISORSE	Entrate								
	Altro								

ATTIVITA'									
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *		
	Predisposizione delle ordinanze per la regolamentazione della								
1	sosta con disco orario da realizzare nel centro Capoluogo - Zona	Marzo	Agosto						
	Conad - Via IV Novembre - Piazzale Kennedy - Via Garibaldi	2017	2017						
	% avanzamento / completamento delle attività								

INDICATORI								
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *	
1	Predisposizione ordinanza di regolamentazione sosta			Nuova regolamentazione della sosta veicolare nel centro del Capoluogo in conformità alle disposizioni della Giunta Comunale entro Agosto 2017				
% av	anzamento / completamen	to dell'ob	iettivo					

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti RESPONSABILE ARCH.		ARCH. FABRIZIO GUERRA					
PROGETTO	nr.	6							
Rif. DUP									
Rif. altri servi	zi o organismi esterni								
note (vincoli	e condizioni)								
	risorse umane	Arch. Guerra Fabrizio							
RISORSE	Spese								
RISORSE	Entrate								
	Altro								

	ATTIVITA'								
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *		
1	Riqualificazione spazio antistante la Chiesa di Santa marina nel Capoluogo - Modifica alla dislocazione degli spazi del mercato settimanale del Capoluogo	Marzo 2017	Dicembre 2017						
	% avanzamento / completamento delle attività								

INDICATORI							
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Istruttoria tecnica necessaria per nuova dislocazione spazi del mercato settimanale del Capoluogo, di concerto con il SUAP, e predisposizione delibera Giunta Comunale entro Luglio 2017.			Nuova dislocazione spazi mercato settimanale nonché modifiche alla dislocazione degli spazi medesimi in conformità alle disposizioni della Giunta Comunale entro dicembre 2017			
% av	anzamento / completamen	to dell'ob	iettivo				

\* compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti	RESPONSABILE	ARCH. FABRIZIO GUERRA				
PROGETTO 1	nr.	7	-					
Rif. DUP								
Rif. altri servizi o organismi esterni								
note (vincoli e	condizioni)							
	risorse umane	Arch. Guerra Fabrizio						
RISORSE	Spese							
RISORSE	Entrate							
	Altro							

	ATTIVITA'								
Nr.	Descrizione attività	inizio prev.	fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *		
	Appalto lavori di "Consolidamento e miglioramento sismico ex								
1	Benelli" e di "Mitigazione del dissesto e messa in sicurezza strada	Gennaio 2017	Dicembre						
	comunale Molino Ponte Santa Maria Maddallena"		2017						
	% avanzamento / completamento delle attività								

	INDICATORI									
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *			
1	Affidamento lavori			Atti propedeutici alla realizzazione di opere pubbliche entro ottobre 2017.						
% av	% avanzamento / completamento dell'obiettivo									

<sup>\*</sup> compilazione a cura del responsabile della struttura

#### OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 CON VALENZA DI PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE.

	OBIETTIVO								
STRUTTURA		Settore OO.PP. Urbanistica Ambiente e Appalti	ARCH. FABRIZIO GUERRA						
PROGETTO nr.		8							
Rif. DUP									
Rif. altri servi	izi o organismi esterni								
note (vincoli	e condizioni)								
	risorse umane	Geom. Campi Andrea							
RISORSE	Spese								
RISORSE	Entrate								
	Altro								

ATTIVITA'								
Nr.	r. Descrizione attività		fine prev.	inizio ril. *	fine ril. *	causa scostamento *	% ragg.to *	
1	Modifica in riduzione al progetto preliminare per la Riqualificazione energetica Scuola Media A. Battelli per far coincidere il costo complessivo al finanziamento ottenuto, svolgimento successivi livelli di progettazione e affidamento lavori.	Gennaio 2017	Dicembre 2017					
	% avanzamento / completamento delle attività							

INDICATORI							
Nr.	descrizione	formula	unità misura	risultato atteso	risultato rilevato*	causa scostamento *	% ragg.to *
1	Affidamento lavori			Atti propedeutici alla realizzazione di opere pubbliche entro dicembre 2017.			
% avanzamento / completamento dell'obiettivo							

\* compilazione a cura del responsabile della struttura