



COMUNE DI NOVAFELTRIA

PROVINCIA DI RIMINI



DETERMINAZIONE

COPIA

SETTORE: Settore Affari Generali, Istituzionali,
Segreteria, Cultura, Turismo, URP

DETERMINAZIONE
N. 44
DEL **09/07/2018**

OGGETTO:

**UFFICIO DI INFORMAZIONE TURISTICA (UIT) 2018. LIQUIDAZIONE ACCONTO
CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO NOVAFELTRIA.**

OGGETTO:

UFFICIO DI INFORMAZIONE TURISTICA (UIT) 2018. LIQUIDAZIONE ACCONTO CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO NOVAFELTRIA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 53 in data 30/12/2017 con il quale è stata attribuita al sottoscritto, fino al 31/12/2018, la responsabilità, tra l'altro, del 1° Settore "Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp" con l'aggiunta della materia "servizi accessibili con modalità informatica, comuni a tutti i settori";

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 64 del 18/05/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deciso:"....

1. *LE PREMESSE costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;*
2. *DI COLLABORARE, per le motivazioni suesposte, con l'Associazione PRO LOCO Novafeltria per la gestione dell'Ufficio di Informazione turistica (UIT) di Novafeltria, nell'estate 2018;*
3. *DI APPROVARE, per le motivazioni suesposte, lo schema di convenzione tra questo Comune e l'Associazione PRO LOCO Novafeltria per la collaborazione nella gestione dell'Ufficio di Informazione turistica (UIT) con sede operativa ubicata in Novafeltria piazza Vittorio Emanuele n. 2, che, allegato (all. "A"), forma parte integrante e sostanziale del presente atto, comportante una spesa non superiore a € 3.500,00, importo così quantificato sulla base delle esperienze degli anni precedenti;*
4. *DI DARE ATTO che la spesa di € 3.500,00 è prevista al cap.n. 7000-360 "Contributi e spese per promozione turistica" del bilancio esercizio 2018, precisando che all'assunzione dell'impegno di spesa provvederà il Responsabile di Settore competente per materia e che il contributo alla Pro Loco indicato nello schema di convenzione di cui all'allegato "A" sarà liquidato con le modalità ivi indicate e dovrà essere rendicontato ai sensi del vigente Regolamento comunale dei contributi;*
5. *DI DEMANDARE al Responsabile del Settore Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp, l'attuazione della presente deliberazione, inclusa la sottoscrizione della convenzione con l'Associazione PRO LOCO di Novafeltria e gli atti di impegno e liquidazione;*
6. *DI NOMINARE Responsabile del procedimento il Responsabile del Settore Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp, Dott. Rolando Rossi;*
7. *DI INVIARE comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: turismo e ragioneria."*

RICHIAMATA la Determinazione n. 40 del 11/06/2018 del sottoscritto Responsabile di Settore con la quale si è tra l'altro deciso:"

1. *LE PREMESSE sono parte integrante e sostanziale del presente atto;*
2. *DI IMPEGNARE, in attuazione della deliberazione di G.C. n. 64/2018, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, per la finalità sopra indicata, il seguente importo corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui lo stesso è esigibile:*

Esercizio Finanziario	2018				
Cap./Art.	7000-360	Descrizione	Contributi e spese per promozione turistica		
Missione/Programma	7 / 1	PdC finanz.	U.1.04.02.05.999	Spesa ricorrente	NO
Centro di costo				Competenza economica	2018
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Associazione Pro Loco Novafeltria				
Causale	Contributo per la copertura delle spese vive per ufficio UIT Novafeltria, ESTATE 2018				
Modalità finanziamento			Finanziato da FPV	NO	

Impegno N.	IN 206	Importo - €	3.500,00	Frazionabile in 12	/
-------------------	---------------	--------------------	-----------------	---------------------------	----------

3. *DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:*

Data fattura	Scadenza pagamento	Importo - €
<i>Come da schema di convenzione approvato con deliberazione di G.C. n. 64/2018</i>	<i>- 70 % entro 10 giorni dalla firma della convenzione - saldo entro 30 giorni dalla scadenza convenzione</i>	<i>3.500,00</i>

...”;

VISTO che in data 15/06/2018 è stata stipulata la convenzione con l'Associazione Pro Loco Novafeltria “... per la collaborazione nella gestione dell'ufficio di informazione turistica (UIT) con sede operativa ubicata in piazza Vittorio Emanuele n. 2, Novafeltria – estate 2018”, la quale all'art. 2 recita:” Il **Comune** corrisponderà alla **Pro Loco**, per le prestazioni di cui all'art. 1, un contributo per la copertura delle spese vive che sosterrà fino all'importo di € 3.500,00, liquidando un acconto del 70 % entro 10 giorni dalla firma della presente convenzione ed il saldo entro 30 giorni dalla scadenza, previa presentazione, da parte della **Pro Loco**, di una relazione/rendiconto amministrativo e contabile sull'attività svolta.”;

RITENUTO, per quanto stabilito dall'art. 2 della sopracitata convenzione, di dover liquidare all'Associazione Pro Loco Novafeltria un acconto del 70 % del contributo previsto di massimo € 3.500,00;

RICHIAMATO il “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici” approvato, in applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/90, con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;

VISTO il parere (Lombardia/89/2013/PAR) della Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per la Lombardia, reso nella camera di consiglio del 26 febbraio 2013, in merito all'erogazione di contributi alle Associazioni Pro Loco;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 29/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2018-2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 29/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 in data 07/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state assegnate ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie relative agli anni 2018-2019-2020 affidate alla loro gestione e le risorse di entrata di cui sono responsabili;
- il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli artt. 107 e 184;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 107;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare l'art. 28;
- il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 21/01/2013;

DATO ATTO della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto a norma dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. LE PREMESSE costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI LIQUIDARE, per le motivazioni suesposte, per quanto disposto dall'art. 2 della convenzione richiamata in narrativa, all'Associazione Pro Loco Novafeltria, l'importo di € 2.450,00 quale acconto del 70 % sul contributo previsto dalla medesima convenzione di massimo € 3.500,00 per la copertura delle spese vive per ufficio UIT Novafeltria, estate 2018, con versamento sul c/o bancario intestato alla

medesima Associazione presso c/o UBI BANCA -Filiale di Novafeltria - cod. IBAN:
IT38E031116846000000000477;

3. DI DARE ATTO che la spesa suddetta di € 2.450,00 è imputata al capitolo 7000-360, impegno IN 206, esercizio finanziario 2018;
4. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;
5. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di spesa di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore
7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;
8. DI DARE ATTO, altresì, che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile;
9. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio ragioneria per il controllo contabile.

Il Responsabile del Settore
Dott. Rolando Rossi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 09/07/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott.ssa Patrizia Masi

Referto di Pubblicazione

Registro Albo Pretorio n. 650

Il sottoscritto certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi:
dal 13/07/2018 al 28/07/2018

Lì, 13/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Dott. Rossi Rolando

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Novafeltria, li 13/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Rossi Rolando