



COMUNE DI NOVAFELTRIA

PROVINCIA DI RIMINI



DETERMINAZIONE

COPIA

SETTORE: Settore Affari Generali, Istituzionali,
Segreteria, Cultura, Turismo, URP

DETERMINAZIONE
N. **28**
DEL **02/05/2017**

OGGETTO:

**ATTIVITA' MUSEALE SULPHUR 2015 E 2016. LIQUIDAZIONE SALDI
CONTRIBUTI ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO PERTICARA.**

OGGETTO:
ATTIVITA' MUSEALE SULPHUR 2015 E 2016. LIQUIDAZIONE SALDI CONTRIBUTI
ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO PERTICARA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto del Sindaco n. 29 in data 06/06/2016 - prorogato fino al 30/06/2017 con Decreto del Sindaco n. 46 del 31/03/2017 - con il quale è stata attribuita al sottoscritto, tra l'altro, la responsabilità del 1° Settore "*Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp*" con l'aggiunta della materia "servizi accessibili con modalità informatica, comuni a tutti i settori";

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 30/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2017-2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 30/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 in data 05/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state assegnate ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie relative agli anni 2017-2018-2019 affidate alla loro gestione e le risorse di entrata di cui sono responsabili;

Vista e richiamata la deliberazione consiliare n. 26 del 15/03/1997 con cui veniva approvata la convenzione con la Pro-LoCo di Perticara per la gestione del museo storico-minerario nei locali della ex miniera Perticara;

Vista la relativa convenzione sottoscritta fra le parti il 14/04/1997;

Visto l'art. 3 della succitata convenzione che testualmente recita: "La Pro Loco presenterà all'Assessorato alla Cultura del Comune di Novafeltria entro il 31 marzo di ogni anno gli obiettivi e le scadenze del programma di iniziative per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale con l'annessa previsione economica finanziaria di gestione del museo stesso";

Visto l'art. 4 della summenzionata convenzione che cita testualmente: "Per la realizzazione del programma di iniziative ed attività, di cui all'art. 3 il Comune di Novafeltria si impegna a corrispondere alla Pro Loco un contributo annuo di L. 20.000.000 (€ 10.329,14, ndr). Tale contributo dovrà essere corrisposto per il 50% entro il 30 giugno di ogni anno, il restante 50% entro il 31 gennaio previa presentazione di rendiconto accompagnato da una relazione sull'attività svolta.";

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 45 del 18.3.2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deciso:

1) di revocare l'atto di Giunta n. 229 del 17/12/2007

2) di rinnovare la convenzione stipulata in data 14-4-1997 tra questo Comune e l'Associazione Pro Loco di Perticara, per la gestione e la programmazione del museo storico minerario, a tutte le stesse condizioni, eccezion fatta per l'art. 13 che è stato riapprovato nel testo seguente:

"ART. 13 – La presente convenzione ha validità 10 anni con decorrenza dal 1.7.2007 e potrà essere rinnovata per un ugual periodo nell'ipotesi in cui nessuna delle parti abbia provveduto a comunicare all'altra formale disdetta per mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza. Nel caso in

cui, durante il periodo di validità della presente convenzione, venga costituita apposita fondazione, od altra forma giuridica, per la gestione dello stesso Museo storico minerario, l'importo annuo di € 10.329,14 sarà versato, da parte del Comune, alla stessa Fondazione e cessa la validità del presente atto”;

3) di prevedere nei bilanci degli anni dal 2008 al 2017 la spesa a carico del Comune di €. 10.329,14 annue.

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 73 del 15/07/2015 con la quale si è deciso: ”....

1. *le premesse costituiscono parte e sostanziale del presente atto;*
2. *di approvare, per le motivazioni suesposte, il programma attività anno 2015 del Sulphur Museo Storico Minerario di Perticara, che allegato “A” al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;*
3. *di dare atto che la spesa prevista per l'anno 2015 di €. 10.329,14 trova copertura al Cap.n. 5258-345/2015 cod.n. 1050205 “convenzione museo minerario Perticara” dell'esercizio provvisorio 2015 autorizzato con deliberazione di G.C. n. 1 del 07/01/2015, precisando che all'assunzione del relativo impegno di spesa provvederà, con Determinazione, il Responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport- turismo-urp”, al quale sarà trasmessa copia del presente atto;*
4. *di dare atto che alla liquidazione della spesa provvederà il Responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport- turismo-urp” ai sensi della convenzione in essere richiamata in narrativa e nel rispetto dell'art. 13, comma 1, del “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici” approvato, in applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/1990, con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;*
5. *di disporre che l'erogazione del saldo del contributo dovrà avvenire sulla base del consuntivo di spesa ed in relazione alla realizzazione del programma, impregiudicata la facoltà del Comune di ripetere le somme già corrisposte in caso di inottemperanza agli obblighi di convenzione e di realizzazione del programma presentato ed approvato col presente atto;*
6. *di disporre la pubblicazione dell'erogazione di che trattasi, a norma dell'art. 26 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33;*
7. *di nominare responsabile del procedimento il responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport- turismo-urp”;*
8. *di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: cultura e ragioneria;*
9. *di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.*

Vista e richiamata la Determinazione n. 53 del 06/08/2015 del sottoscritto Responsabile di Settore con la quale si è tra l'altro deciso di:

- impegnare, in attuazione della deliberazione di G.C. n. 73 del 15/07/2015, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2015 l'importo di seguito indicato:

Intervento	5	Codice	1050205		
Capitolo	5258	Descrizione	Convenzione museo minerario Perticara		
Articolo	345	Descrizione	Convenzione museo minerario Perticara		
SIOPE	1582	CIG		CUP	
Creditore	Associazione Pro Loco di Perticara				
Impegno	IV 269	Importo €	10.329,14		
Causale	Contributo attività museale Sulphur Perticara anno 2015				

- liquidare all'Associazione Pro-LoCo di Perticara l'importo di €. 5.164,57 quale acconto del 50 % sul contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione esistente tra le parti e richiamata in narrativa, per le attività ed iniziative realizzate/da realizzare nell'anno 2015 per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Minerario di Perticara, con versamento dell'importo presso la Banca delle Marche Filiale di Perticara sul c/c bancario intestato alla medesima Associazione Pro Loco di Perticara Codice IBAN: **IT 77H060556846200000001024**;
- dare atto che la liquidazione del saldo del contributo, nella misura massima di €. 5.164,57 (50% del contributo), sarà effettuata con successiva Determinazione, con le modalità e condizioni previste dalla convenzione vigente, dalla delibera di G.C. n. 73/2015 e dal “Regolamento comunale per la disciplina

della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici”;

Visto il rendiconto – comprensivo di relazione – concernente le attività museali anno 2015 presentato dall'Associazione Pro Loco Peticara (nota del 23/01/2016, pervenuta in data 27/01/2016 ed acquisita al protocollo del Comune in data 28/01/2016 al n. 812 e successiva dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 in data 18/04/2017 acquisita al protocollo del Comune in data 20/04/2017 al n. 3262) dal quale risulta che le spese sono ammontate ad € 12.238,78 a fronte di entrate pari ad € 12.238,78 nelle quali è incluso il contributo di € 10.329,14 concesso da questo Comune con deliberazione di G.C. n. 73/2015;

Ritenuto, nel rispetto dell'art. 13, comma 1, del “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici”, di liquidare all'Associazione Pro Loco Peticara, a saldo del contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione per le attività e iniziative – realizzate nel 2015 - per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Minerario di Peticara, l'importo di € 5.164,57, essendo già stato liquidato con Determinazione n. 53/2015 un acconto di € 5.164,57 (mandato di pagamento n. 2685 del 28/10/2015);

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 146 del 29/11/2016 con la quale si è deciso:”....

- 1. le premesse costituiscono parte e sostanziale del presente atto;*
- 2. di approvare, per le motivazioni suesposte, il programma attività anno 2016 del Sulphur Museo Storico Minerario di Peticara, che allegato “A” al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;*
- 3. di dare atto che la spesa prevista per l'anno 2016 di € 10.329,14 trova copertura al Cap.n. 05.02.1/5258-345 “convenzione museo mineraio Peticara” dell'esercizio finanziario 2016, precisando che all'assunzione del relativo impegno di spesa provvederà, con Determinazione, il Responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport- turismo-urp”, al quale sarà trasmessa copia del presente atto;*
- 4. di dare atto che alla liquidazione della spesa provvederà il Responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport- turismo-urp” ai sensi della convenzione in essere richiamata in narrativa e nel rispetto dell'art. 13, comma 1, del “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici” approvato, in applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/1990, con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;*
- 5. di disporre che l'erogazione del saldo del contributo dovrà avvenire sulla base del consuntivo di spesa ed in relazione alla realizzazione del programma, impregiudicata la facoltà del Comune di ripetere le somme già corrisposte in caso di inottemperanza agli obblighi di convenzione e di realizzazione del programma presentato ed approvato col presente atto;*
- 6. di disporre la pubblicazione dell'erogazione di che trattasi, a norma dell'art. 26 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33;*
- 7. di nominare responsabile del procedimento il responsabile del Settore “Affari generali, istituzionali, segreteria-contratti cultura- tempo libero- sport- turismo-urp”;*
- 8. di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: cultura e ragioneria;*
- 9. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.”;*

Vista e richiamata la Determinazione n. 90 del 12/12/2016 del sottoscritto Responsabile di Settore con la quale si è tra l'altro deciso di:

- impegnare, in attuazione della deliberazione di G.C. n. 146 del 29/11/2016, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, l'importo di € 10.329,14, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui la spesa diventa esigibile, del Bilancio esercizio finanziario 2016, come di seguito indicato:

Esercizio finanziario	2016						
Missione	5	Programma	2	Titolo	1	Macroagg.	4

Cap./Art.	5258 – 345	Descrizione	Convenzione Museo minerario Perticara		
Centro di costo		PdC finanziario	U.1.04.04.01.001	Compet. Econ.	
SIOPE	1582	CIG		CUP	
Creditore	Associazione Pro Loco di Perticara				
Causale	Contributo attività museale Sulphur Perticara anno 2016				
Modalità finan.					
Impegno N.	IJ 409	Importo	€ 10.329,14		

- liquidare all'Associazione Pro Loco di Perticara (RN), l'importo di € 5.164,57 quale acconto del 50 % sul contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione esistente tra le parti e richiamata in narrativa, per le attività ed iniziative realizzate/da realizzare nell'anno 2016 per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Minerario di Perticara, con versamento dell'importo presso la Banca delle Marche Filiale di Perticara sul c/c bancario intestato alla medesima Associazione Pro Loco di Perticara Codice IBAN: **IT 77H0605568462000000001024**;
- dare atto che la liquidazione del saldo del contributo, nella misura massima di €. 5.164,57 (50% del contributo), sarà effettuata con successiva Determinazione, con le modalità e condizioni previste dalla convenzione vigente, dalla delibera di G.C. n. 146/2016 e dal "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici";

Visto il rendiconto – comprensivo di relazione – concernente le attività museali anno 2016 presentato dall'Associazione Pro Loco Perticara (nota del 27/01/2017, pervenuta in data 30/01/2017 ed acquisita al protocollo del Comune in data 30/01/2017 al n. 733 e successiva dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 in data 18/04/2017 acquisita al protocollo del Comune in data 20/04/2017 al n. 3263) dal quale risulta che le spese sono ammontate ad € 10.564,85 a fronte di entrate pari ad € 10.564,85 nelle quali è incluso il contributo di € 10.329,14 concesso da questo Comune con deliberazione di G.C. n. 146/2016;

Ritenuto, nel rispetto dell'art. 13, comma 1, del "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici", di liquidare all'Associazione Pro Loco Perticara, a saldo del contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione per le attività e iniziative – realizzate nel 2016 - per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Minerario di Perticara, l'importo di € 5.164,57, essendo già stato liquidato con Determinazione n. 90/2016 un acconto di € 5.164,57 (mandato di pagamento n. 3049 del 27/12/2016);

Visto il parere (Lombardia/89/2013/PAR) della Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per la Lombardia, reso nella camera di consiglio del 26 febbraio 2013, in merito all'erogazione di contributi alle Associazioni Pro Loco;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto l'art. 107 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 33 del vigente regolamento di contabilità;

Visto il "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;

Visto il "Regolamento dei controlli interni" approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 21/01/2013;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di liquidare, per le motivazioni suesposte, all'Associazione Pro Loco Peticara, C.F. 92002330410, l'importo di € 5.164,67 quale saldo del contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione esistente tra le parti richiamata in narrativa per le attività ed iniziative realizzate nell'anno 2015 per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Mineraio di Peticara, con versamento sul c/c bancario intestato alla medesima Associazione Pro Loco Peticara Codice IBAN: IT 77H0605568462000000001024;
3. di dare atto che la spesa suddetta indicata al punto precedente di € 5.164,67 è imputata come segue: capitolo 5258/345, impegno IV 269, Esercizio finanziario 2015;
4. di liquidare, per le motivazioni suesposte, all'Associazione Pro Loco Peticara, C.F. 92002330410, l'importo di € 5.164,67 quale saldo del contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione esistente tra le parti richiamata in narrativa per le attività ed iniziative realizzate nell'anno 2016 per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Mineraio di Peticara, con versamento sul c/c bancario intestato alla medesima Associazione Pro Loco Peticara Codice IBAN: IT 77H0605568462000000001024;
5. di dare atto che la spesa suddetta indicata al punto precedente di € 5.164,67 è imputata come segue: capitolo 5258/345, impegno IJ 409, Esercizio finanziario 2016;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre agli impegni di spesa di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;
9. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio ragioneria per il controllo contabile.

Novafeltria, 02/05/2017

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. Rolando Rossi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 02/05/2017

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Dott.ssa Patrizia Masi

**DETERMINAZIONE NR. 28 DEL 02/05/2017 SETTORE: Settore Affari Generali, Istituzionali,
Segreteria, Cultura, Turismo, URP**

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Novafeltria, li 02/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rossi Dott. Rolando