



COMUNE DI NOVAFELTRIA

PROVINCIA DI RIMINI



DETERMINAZIONE

COPIA

SETTORE: Settore Affari Generali, Istituzionali,
Segreteria, Cultura, Turismo, URP

DETERMINAZIONE
N. 120
DEL 30/12/2013

OGGETTO:

ATTIVITA' SULPHUR MUSEO STORICO MINERARIO DI PERTICARA – ANNO 2012 – QUOTA SALDO CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI PERTICARA – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO:

ATTIVITA' SULPHUR MUSEO STORICO MINERARIO DI PERTICARA – ANNO 2012 – QUOTA
SALDO CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI PERTICARA – ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto il D.Lgs. n. 163/2006;
Visto lo Statuto comunale;
Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;
Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;
Visto il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 12 in data 30/01/2013, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore *Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp*;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32, in data 27/06/2012, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2012 e il bilancio pluriennale 2012-2014;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 in data 16/07/2012, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione dell'esercizio 2012;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50, in data 24/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2013 ed il bilancio pluriennale 2013-2015;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 99, in data 01/08/2013, esecutiva ai sensi di legge, sono state assegnate ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie relative al 2013 affidate alla loro gestione e le risorse di entrata di cui sono responsabili, individuate nell'elaborato depositato agli atti del Servizio Segreteria;

Vista e richiamata la deliberazione consiliare n. 26 del 15/03/1997 con cui veniva approvata la convenzione con la Pro-LoCo di Peticara per la gestione del museo storico-minerario nei locali della ex miniera Peticara;

Vista la relativa convenzione sottoscritta fra le parti il 14/04/1997;

Visto l'art. 3 della succitata convenzione che testualmente recita: *“La Pro Loco presenterà all'Assessorato alla Cultura del Comune di Novafeltria entro il 31 marzo di ogni anno gli obiettivi e le scadenze del programma di iniziative per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale con l'annessa previsione economica finanziaria di gestione del museo stesso”*;

Visto l'art. 4 della summenzionata convenzione che cita testualmente: *“Per la realizzazione del programma di iniziative ed attività, di cui all'art. 3 il Comune di Novafeltria si impegna a corrispondere alla Pro Loco un contributo annuo di L. 20.000.000 (€ 10.329,14) Tale contributo dovrà essere corrisposto per il 50% entro il 30 giugno di ogni anno, il restante 50% entro il 31 gennaio previa presentazione di rendiconto accompagnato da una relazione sull'attività svolta.”*;

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 45 del 18/03/2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deciso di:

- 1) Di revocare l'atto di Giunta n. 229 del 17/12/2007
- 2) di rinnovare la convenzione stipulata in data 14-4-1997 tra questo Comune e l'Associazione Pro Loco di Peticara, per la gestione e la programmazione del museo storico minerario, a tutte le stesse condizioni, eccezion fatta per l'art. 13 che è stato riapprovato nel testo seguente:

DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria,
Cultura, Turismo, URP NR. 120 DEL 30/12/2013

“ART. 13 – La presente convenzione ha validità 10 anni con decorrenza dal 1.7.2007 e potrà essere rinnovata per un ugual periodo nell’ipotesi in cui nessuna delle parti abbia provveduto a comunicare all’altra formale disdetta per mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza. Nel caso in cui, durante il periodo di validità della presente convenzione, venga costituita apposita fondazione, od altra forma giuridica, per la gestione dello stesso Museo storico minerario, l’importo annuo di € 10.329,14 sarà versato, da parte del Comune, alla stessa Fondazione e cessa la validità del presente atto”;

3) di prevedere nei bilanci degli anni dal 2008 al 2017 la spesa a carico del Comune di €. 10.329,14 annue.

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 27 del 27/02/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deciso di:”...

- 1) *di approvare il programma attività Museo Storico Minerario di Peticara anno 2012, che allegato “A” alla presente ne forma parte integrante e sostanziale (programma presentato dalla Pro Loco di Peticara in data 27/3/2012 e successivi elementi integrativi richiamati in narrativa) e di approvare lo schema di lettera (allegato “B”) che l’Assessore alla Cultura e Turismo invierà alla Pro Loco di Peticara sulla valorizzazione del Museo Sulphur;*
- 2) *di corrispondere alla Associazione Pro Loco di Peticara, come previsto dalla convenzione in essere, con versamento presso la Banca delle Marche Filiale di Peticara sul c/c bancario n. 000000001024 ABI 6055 CAB 68462, l’acconto del contributo dovuto di € 5.164,57, per l’anno 2012, per le finalità di cui in premessa, nel rispetto dell’art. 12 della legge n. 241/90, precisando che il saldo di € 5.164,57 sarà corrisposto dopo presentazione del rendiconto e relazione sull’attività svolta;*
- 3) *di dare atto che la spesa prevista di €. 10.329,14 trova copertura al RP 2012 Cap.n. 5258-345/2011 cod.n. 1050205 “convenzione museo di Peticara” del Bilancio 2013 in corso di formazione;*
- 4) *di precisare che all’assunzione del relativo impegno di spesa provvederà, con Determinazione, il Responsabile del competente Settore, al quale sarà trasmessa copia del presente atto;*
- 5) *di erogare il saldo del contributo sulla base del consuntivo di spesa ed in relazione alla realizzazione del programma, impregiudicata la facoltà del comune di ripetere le somme già corrisposte in caso di inottemperanza agli obblighi di convenzione e di realizzazione del programma presentato ed approvato col presente atto;*
- 6) *di disporre la pubblicazione dell’erogazione di che trattasi, a norma dell’art. 18 del D.L. 22-6-2012 n. 83 convertito in legge 7-8-2012 n. 134.*
- 7) *di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.”;*

Vista e richiamata la Determinazione del sottoscritto Responsabile di Settore n. 18 del 22/03/2013 con la quale è stato liquidato all’Associazione Pro-Loco di Peticara l’importo di €. 5.164,57 quale acconto del 50 % sul contributo previsto dall’art. 4 della vigente convenzione esistente tra le parti per le attività e iniziative realizzate nell’anno 2012 per la valorizzazione e lo sviluppo dell’attività museale del Museo Storico Minerario di Peticara;

Ritenuto di dover dare attuazione alla succitata deliberazione di G.C. n. 27 del 27/02/2013 assumendo, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, l’impegno di spesa di €. 5.164,57 a carico del Bilancio dell’esercizio 2013/conto residui 2012, a valere sul RP 2012 cap.n. 5258 Cod.n. 1050205 “convenzione museo di Peticara”, relativo al saldo contributo alla Pro Loco di Peticara per attività museale Sulphur Peticara anno 2012;

Precisato che la liquidazione del saldo del contributo di che trattasi, nella misura massima di €. 5.164,57 (pari al 50 % del contributo concesso), sarà effettuata con successiva Determinazione, con le modalità e condizioni previste dalla convenzione vigente, dalla delibera di G.C. n. 27/2013 e nel rispetto dell’art. 13, comma 1, del “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici”, approvato, in applicazione dell’art. 12 della legge n. 241/90, con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;

Visto l’art. 107 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto l’art. 107 del vigente Statuto Comunale;

Visto l’art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria, Cultura, Turismo, URP NR. 120 DEL 30/12/2013

Visto il "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato, in applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/90, con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;

Visto il "Regolamento dei controlli interni" approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 21/01/2013;

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare, in attuazione della deliberazione di G.C. n. 27 del 27/02/2013, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2013/conto residui 2012 l'importo di seguito indicato:

Intervento	10519	Codice	1050205		
Capitolo	RP 2012 N. 5258	Descrizione	Convenzione museo di Perticara		
Articolo	345	Descrizione	Convenzione museo di Perticara		
SIOPE	1582	CIG		CUP	
Creditore	Associazione Pro Loco di Perticara				
Impegno	IZ 389/2012	Importo €	5.164,57		
Causale	contributo attività museale Sulphur Perticara anno 2012 – quota saldo				

3. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere pagata alla scadenza di seguito indicata:

Descrizione	Data consegna/ emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo EURO
Contributo per attività museale Sulphur anno 2012 - saldo		Entro il 31/01/2014, fatta salva la verifica del rendiconto presentato	5.164,57

4. in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui al precedente punto è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica imposti dal patto di stabilità interno;
5. di dare atto che la liquidazione del saldo del contributo di che trattasi, nella misura massima di €. 5.164,57 (50% del contributo concesso), sarà effettuata con successiva Determinazione, con le modalità e condizioni previste dalla convenzione vigente, dalla delibera di G.C. n. 27/2013 e dal "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione di C.C. n. 150/1990;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di spesa di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del Settore interessato;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
9. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Novafeltria, 30/12/2013

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. Rolando Rossi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'area Servizi finanziari, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, non comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 30/12/2013

Il Responsabile dell'area servizi finanziari

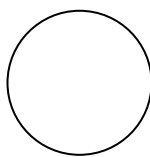
F.to Dott.ssa Patrizia Masi

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
IZ 389/2012	31/12/2012	5.164,57	10519/5258-345	2012

Data 30/12/2013



Il Responsabile dell'area servizi finanziari
F.to Dott.ssa Patrizia Masi

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**DETERMINAZIONE NR. 120 DEL 30/12/2013 SETTORE: Settore Affari Generali,
Istituzionali, Segreteria, Cultura, Turismo, URP**

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Novafeltria, li 30/12/2013