

Approvato con determinazione area 1^ n. 23 del 07/03/2013

COMUNITÀ MONTANA DELL'ALTO E MEDIO METAURO
URBANIA

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PER IL SERVIZIO DI ADDETTO STAMPA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INFORMATIVO DISTRETTO CULTURALE EVOLUTO "URBINO E IL MONTEFELTRO" BANDO GAL MONTEFELTRO SVILUPPO SOTTOMISURA 4.1.3.6

La Comunità Montana Alto e Medio Metauro intende conferire un incarico di collaborazione per il servizio di addetto stampa nell'ambito del Progetto Informativo Distretto Culturale Evoluto "Urbino e il Montefeltro" Bando GAL Montefeltro Sviluppo Sottomisura 4.1.3.6. La figura individuata si occuperà di promuovere le attività intraprese durante il suddetto progetto attraverso i media contribuendo, tramite un'attenta comunicazione istituzionale, a coinvolgere i partner e i soggetti interessati. I servizi concernenti l'incarico in oggetto sono essenzialmente:

I. Sensibilizzazione, attraverso comunicati stampa, dei media locali e nazionali circa le attività che verranno intraprese durante il progetto, massimizzando la visibilità del territorio e creando attenzione sul distretto culturale di Urbino e il Montefeltro. Oltre ai media locali, che costituiscono un costante riferimento, l'addetto stampa dovrà relazionarsi ai media specialistici negli ambiti cultura, turismo ed economia.

II. Sensibilizzazione, attraverso comunicati stampa, circa le attività che verranno intraprese durante il progetto, massimizzando la visibilità del territorio e creando attenzione sul distretto culturale di Urbino e il Montefeltro, delle redazioni delle testate giornalistiche e di settore on-line, curando in particolar modo la comunicazione web.

In particolare, le attività previste dal programma che dovranno essere promosse dall'addetto stampa, sono le seguenti:

- Incontri collegiali e informativi
- Convegni
- Seminari informativi
- Viaggi di studio
- Workshop
- Partecipazione a eventi e iniziative fieristiche

III. Contribuire, con un'attività di comunicazione istituzionale, a coinvolgere nel progetto tutti i partner interessati: stesura di inviti, convocazioni di riunioni interne, invio di messaggi informativi e quant'altro si renda necessario. L'addetto stampa dovrà curare con particolare attenzione la fase di coinvolgimento iniziale degli stakeholders (informazione propedeutica).

IV. L'attività di comunicazione e promozione si avvale anche dello strumento del sito web di progetto che dovrà essere aggiornato dall'addetto stampa e utilizzato per le attività di coinvolgimento sia istituzionale che

di informazione verso i media. In concomitanza l'addetto stampa dovrà seguire e animare anche le piattaforme social media connesse al sito web se previste (Facebook, Twitter, Foursquare, Flickr).

V. L'addetto stampa dovrà curare la redazione di una newsletter periodica (prevista nel punto del bando "Pubblicazioni specialistiche, Bollettini e Newsletter").

VI. In particolare l'incaricato, nell'ambito della realizzazione di tutte le attività del Progetto Informativo, si dovrà occupare di tutte le azioni concernenti la comunicazione/promozione, curerà l'elaborazione di specifici data base contenenti i nomi ed i riferimenti dei beneficiari/stakeholders/target da utilizzare per gli inviti diretti alle attività di informazioni organizzate, curando personalmente la comunicazione degli eventi, al fine di promuovere la più ampia partecipazione.

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso del titolo di Laurea in Scienze della Comunicazione, essere titolari di partita IVA ed il possesso delle referenze minime specialistiche sottoindicate:

- Voto di laurea conseguito con votazione di almeno 100/110.
- Iscrizione all'Albo dei Giornalisti da almeno cinque anni.
- Precedenti esperienze lavorative maturate su tematiche pertinenti l'attività da svolgere, con particolare riferimento alla redazione on-line e alla gestione dell'ufficio stampa sul web e all'utilizzo dei principali social networks.
- Adeguate referenze professionali di addetto stampa in occasione di Workshop, Convegni, Seminari, Fiere ed Eventi.
- Adeguata conoscenza del territorio e delle strutture pubbliche e private operanti nell'area del progetto informativo Distretto Culturale Evoluto "Urbino e il Montefeltro".
- Adeguata conoscenza della lingua inglese.

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione all'uopo nominata, in base alla valutazione dei curricula presentati e successivo colloquio con i candidati selezionati.

La collaborazione avrà durata a partire dalla stipula del contratto con termine fissato al 31/12/2014 (data di scadenza del Progetto Informativo finanziato dal GAL Montefeltro Sviluppo).

Il compenso previsto per l'intero periodo per tale attività è di euro 25.000 oltre all'Iva, comprensivi di altri oneri e qualsiasi rimborso spese a carico dell'ente.

La sede di lavoro non è vincolante; il candidato svolgerà la propria attività in piena autonomia tecnica e organizzativa, senza vincolo di subordinazione, negli orari, tempi e luoghi necessari per la realizzazione di tutto quanto previsto nell'oggetto di contratto, con apporto suo personale ed avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo di collaboratori di sua fiducia.

L'acquisizione della candidatura non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Comunità Montana Alto e Medio Metauro, che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né l'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine al conferimento del contratto.

Le dichiarazioni di manifestazione d'interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità e l'interesse ad avviare un eventuale rapporto di collaborazione con la Comunità Montana Alto e Medio Metauro per l'espletamento del servizio in oggetto.

Si fa presente che, qualora la Comunità Montana Alto e Medio Metauro intenda dare corso alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui trattasi, comunicherà ai candidati individuati tramite lettera d'invito, **giorno e ora** di svolgimento del colloquio.

L'istanza, avente ad oggetto la dicitura "**Manifestazione di interesse per il servizio di addetto stampa nell'ambito del Progetto Informativo Distretto Culturale Evoluto "Urbino e il Montefeltro" Bando GAL Montefeltro Sviluppo Sottomisura 4.1.3.6**", corredata di curriculum vitae aggiornato formato

europeo che evidenzi i titoli e le esperienze formative e lavorative dalle quali si possa evincere il possesso dei requisiti richiesti, deve essere inviata tramite PEC cm.altoemediometauro@emarche.it o raccomandata **AR** ovvero **consegnata a mano** al seguente indirizzo: Comunità Montana Alto e Medio Metauro, Via A. Manzoni 25, 61049 Urbania e deve pervenire improrogabilmente entro le **ore 12.00 di Lunedì 18 marzo 2013**.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data, e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- Nome e cognome;
- Codice fiscale;
- Luogo e data di nascita;
- Indirizzo di residenza (via, numero civico, CAP, provincia);
- Numero di telefono ed indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni;
- Numero Partita IVA;

e **CHIEDERE**

di partecipare alla manifestazione di interesse per il conferimento di un incarico di collaborazione per il servizio di addetto stampa nell'ambito del Progetto Informativo Bando GAL Montefeltro Sviluppo Sottomisura 4.1.3.6.

A tal fine dovranno allegare il proprio curriculum vitae ed un documento di riconoscimento in corso di validità, entrambi debitamente firmati.

I candidati dovranno altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, **a pena di esclusione**, di:

- Non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, l'indicazione delle condanne stesse;
- Il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- Se cittadino italiano il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della legge 724/94;
- Apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs n. 196/2003.
- Di aver preso conoscenza e di accettare le condizioni descritte nell'Avviso pubblico

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della Comunità Montana Alto e Medio Metauro alla voce **Bandi e Concorsi**.

Responsabile del procedimento è la sottoscritta Monica Benedetti – Tel. 0722/313000 – 0722/313012 – 0722/313013

Urbania li, 07/03/2013

F. to Il Direttore Area I

Dott.ssa Monica Benedetti