

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

SERAFINI ALCEO
ERSU Via V. VENETO 43 – 61029 URBINO
0722/ 351942 cell.

a.serafini@ersurb.it

Italiana

19 LUGLIO 1951

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 APRILE 1981 AD OGGI
Giunta Regionale Marche – ERSU di URBINO

ERSU URBINO REGIONE MARCHE -Pubblica Amministrazione
Funzionario Amministrativo Cat. D, pos. Econ. D6, **Responsabile A. P. O. Servizio del Personale**

Dal 01.04.1981 inquadrato nella 7^a qualifica funzionale area funzionale amministrativo-contabile, profilo di collaboratore amministrativo; dal 27/09/1993, a seguito di concorso veniva inquadrato giuridicamente alla 8^a qualifica funzionale, figura professionale di Funzionario Amministrativo ;

dal 01.10.1994 veniva assegnata la nomina di responsabile della Sezione Unità Operativa Organica "Competenze Amministrative Personale" prevista già dal 01.04.1994; Dal 01.01.2001 veniva nominato Responsabile dell'Area di Posizione Organizzativa "Servizio del Personale", relativa alla gestione del personale dell'Ente e Formazione Personale e dal 01.02.2004 veniva assegnata anche la Responsabilità della Segreteria del datore di lavoro, ai sensi del Decreto Lgs. vo 81/2008,- tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro , e dal 14.11.2005 è stato incaricato quale " Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione", presso le Strutture dell'Ente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)

8 Novembre 2013
Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" e DIGIUR Dipartimento di Giurisprudenza

CONVEGNO : "La prevenzione dei rischi da stress lavoro-correlato. Profili normative metodiche di valutazione"
Attestato di partecipazione

26 Ottobre 2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

Giunta Regione Marche – Segreteria Generale

SEMINARIO : “Fondo Perseo – Il fondo pensione per i dipendenti di Regioni, Autonomie Locali e Sanità”

Attestato di partecipazione

Ore 5,00

26 Novembre 2010

Giunta Regione Marche – Segreteria Generale

Corso di Formazione : “Procedura Attiweb per gli EE.RR.SS.UU.”

Attestato di partecipazione

Ore 4,00

10 Settembre 2010

Asur Marche – Zona Territoriale 2

Seminario: “Valutazione e gestione dello stress lavoro-correlato: illustrazione della guida operativa interregionale”

Attestato di partecipazione

Ore 5,30

19 Marzo 2010

ERSU di Macerata – Università degli studi di Macerata – Apporto di CRI & ANDISU

Convegno Nazionale: “Percorsi di sicurezza”

Attestato di partecipazione

Ore 9,00

13 Novembre 2009

Agenzia per l’Innovazione dei Servizi Pubblici Locali s.c.r.l. Pesaro , via Trieste 296, Ente accreditato per la formazione superiore e continua dalla Regione Marche con decreto del Dirigente del Serv. Formazione Professionale e Problemi del Lavoro n.127/FSE_06 del 29 Giugno 2009

SEMINARIO : “Come cambia il rapporto di lavoro nel pubblico impiego –Dalla legge delega (legge 15/2009) ai decreti di attuazione”

Attestato di partecipazione

Ore 6,30

22 Aprile 2009

UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI URBINO “Carlo BO”

Corso di formazione in POLITICHE DI GENERE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Attestato di frequenza per ore 30, con superamento dell’esame finale.

Tesina finale : ORGANIGRAMMA DELL’ERSU DI URBINO. VALUTAZIONE ASSENZE E FORMAZIONE PER GENERE E TIPOLOGIA. ANALISI STATISTICA

26 settembre 2008

Comune di Urbino Settore Affari Interni

Prof TAMASSIA

Giornata di studio “ Le novità in materia di gestione delle risorse umane e di organizzazione pubblica nel decreto legge 25 giugno 2008,n.112, convertito in legge 6 Agosto 2008, n.133”

Attestato di Partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

Ore 3

14 LUGLIO 2008

SCUOLA EUGUBINA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE Comune Di Gubbio
Anno accademico 2008

Corso di formazione tenuto dal già Direttore generale dell'ARAN Domenico DI COCCO in tema di disegno di legge approvati dal Governo nella seduta del Consiglio dei Ministri del 18.06.2008

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

ORE 7

10 MAGGIO 2008

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO "CARLO BO"

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA in collaborazione con ISPESL-REGIONE MARCHE INAIL
" LE NUOVE REGOLE SULLA SALUTE E SULLA SICUREZZA DEI LAVORATORI UN CONFRONTO A PIÙ VOCI "

Attestato di partecipazione al convegno di studi giuridici

Ore 4,30

24 gennaio 2008

Provincia di Pesaro e Urbino Servizio Sviluppo e Gestione delle Risorse Umane- Ufficio Formazione del Personale

La manovra di bilancio e la Legge Finanziaria

Attestato di partecipazione

(ore 6)

Dal 12 giugno 2007 al 14 giugno 2007

Abaco Informatica

Codice Privacy (ore 5)

attestato

13 novembre 2006

INPUT

DDI Finanziaria 2007 per gli Enti locali (ore 6)

attestato

Dal 3 ottobre 2006 all'11 ottobre 2006

Regione Marche, Scuola di formazione Regionale

Addetti al Servizio Prevenzione Protezione (ore 52)

attestato

dal 3 novembre 2005 al 20 maggio 2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

Università degli Studi di Urbino ,Europe Direct Marche, Carrefour europeo,Commissione europea Cattedra Jean Monnet,Unione Europea F.S.E, Provincia di Peaaro Urbino, Ministero del Lavoro e della Politiche sociali, Regione Marche.

Problematiche Comunitarie (Pubblica Amministrazione e Unione Europea nella Società dell'Informazione) ore 100

Attestato di frequenza corso di aggiornamento n. 828

FSE 2004 ob.3, Asse D, misura D,

Approvato dall' Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino con determinazione dirigenziale n.1805 del 10/05/2004

16 novembre 2005

CISEL (Centro Studi per gli Enti Locali)

Bologna

La rideterminazione delle dotazioni organiche e l'assunzione di personale nelle Regioni e negli Enti Locali (ore 6,30)

Attestato di partecipazione

Dal 7 ottobre 2005 all' 08 ottobre 2005 Rimini

Maggioli Fiere e Convegni

VIII° Convegno Nazionale sul personale dell'Ente Locale

Titolo : I ruoli direzionali nell'Ente Locale : Profili manageriali, contrattuali ed istituzionali che regolano la Dirigenza, titolari dei servizi e "Quadri".

Attestato di partecipazione

Ore 12

16 settembre 2004

CISEL (Centro Studi per gli Enti Locali) Bologna

Dotazione organiche e Regimi delle Assunzioni nel Comparto Regioni/Autonomie Locali.

Attestato di partecipazione

(ore 6,30)

Dal 27 maggio 2004 al 17 giugno 2004

Corso di Formazione Organizzato dall'ERSU di Urbino tenuto dal Dott. BRACCINI

Comunicazione e Customer satisfascion

Attestato

Dal 14 aprile al 15 aprile 2005

HSC, ANDISU

I nuovi aspetti e le misure minime DELLA privacy SECONDO IL d.LGS.196/03

Attestato di partecipazione

Ore 12

16 settembre 2004

CISEL(Centro Studi per gli Enti Locali) Bologna

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Dotazioni organiche e regime assunzioni nel comparto regioni autonomie locali .
- Attestato di partecipazione
Ore 6
18 Febbraio 2004
Funzione Pubblica CGIL
- Attività di formazione dei dirigenti sindacali del comparto Regioni Autonomie Locali.
Applicazione Contratto collettivo Nazionale di lavoro 2002-2005
Attestato di partecipazione
5 ore
30 gennaio 2004
Formez Centro di formazione Studi
Giunta Regionale Marche ,Assessorato alla Formazione Professionale e politiche del Lavoro.
Ancona
Seminario “Riforma BIAGI ed esperienze applicative in materia di flessibilità” relativo al progetto “Flessibilità e Lavoro Pubblico 2 inserito nell’ambito del PON Ob.3 “ Azioni di Sistema” Misura 2 D.2 , AZIONI DI SISTEMA PER FAVORIRE L’ADEGUAMENTO DELLE COMPETENZE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE , Richiamo all’Azione 2 “ Sperimentazione di forme contrattuali flessibili e di telelavoro”
Attestato di partecipazione
Ore 6,30
27 Gennaio 2004
CISEL(Centro Studi per gli Enti Locali) FIRENZE
Cisel 0204P003
Il nuovo contratto di lavoro per il quadriennio 2002-2005 DEL Comparto Regioni /Autonomie Locali
Attestato di partecipazione
Ore 6,30
Novembre – Dicembre 2003 URBINO
HS consulting
Corso di formazione “Le verifiche ispettive interne”.
Attestato di frequenza
Ore 10
18 Settembre 2003 FANO
Centro per l’Impiego e la Formazione Fano ,, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Fondo Sociale Europeo,Unione Europea, Regione Marche ,Provincia di Pesaro e Urbino
Corso “Flessibilità contrattuale e amministrativa nella Pubblica Amministrazione”
Corso FSE 2002 N.47 OB 3/D/2 , Periodo 05.05.2003-05.06.2003, ore 24, Determinazione Dirigenziale n.1035 del 03.04.2003.
Attestato di frequenza
Ore 24
11 giugno 2003
Formez - Centro di formazione Studi- Assessorato alla formazione Professionale e Politiche del Lavoro della Giunta Regionale Marche

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Flessibilità e lavoro pubblico 2 ambito PON Ob.£ Azioni di Sistema Misura D.2 Azione 2
 “Sperimentazione di forme contrattuale flessibili e di telelavoro.
 Attestato di partecipazione all’incontro seminariale
- Ore 4
- 7 febbraio 2003 Pesaro
 Provincia di Pesaro e Urbino
 Area Programmazione Finanziaria e sistemi Informativi- Attività di consulenza per gli Enti Locali
 La riforma IRPEF e le novità del Cud 2003 – Rapporti pendenti con il fisco
- Attestato di partecipazione alla giornata di studio
 Ore 6
- 19 dicembre 2002 Pesaro
 Provincia di Pesaro e Urbino Ufficio Gestione Previdenziale Assicurativa e del T.F.R.
- Dal T.F.S. al T.F.R. e la Previdenza Complementare nel Pubblico impiego
- Attestato di partecipazione alla giornata di studio
 Ore 6
- 18 settembre 2002- ROMA
 ITA s.r.l. Formazione
- Corso formazione “Sicurezza sul lavoro l’istituto della delega”
- Attestato di partecipazione
 Ore 6
- 05 Luglio 2002 ROMA
 LUISS Management s.p.a.
- Seminario “ Gestione dei processi di lavoro” relativo al Corso di Formazione Manageriale per l’ANDISU organizzato dalla LUISS MANAGEMENT S.P.A.
 Attestato di frequenza al seminario
 Periodo : Dal 16 maggio 2002 al 17 maggio 2002, ore 13
- 28 gennaio 2002
 Provincia di Pesaro e Urbino, Area Programmazione Finanziaria e sistemi innovativi, Attività di Consulenza per gli Enti Locali 2002, ARAN Agenzia per la rappresentanza negoziale delle Pubbliche Amministrazioni
- Giornata di Studio organizzata in collaborazione con l’ARAN sul tema : “Approfondimento di tematiche applicative dei contratti collettivi di lavoro del personale appartenente al comparto delle Regioni e Autonomie Locali”
- Attestato di partecipazione
 Ore 6
- 9 novembre 2001 ROMA
 IN-PUT FORMAZIONE INFORMAZIONE
- Seminario di studio “ Gli atti e i procedimenti amministrativi dopo la Legge n. 340/2000 ed il d.p.r. 445/2000, T.U. sulla semplificazione della documentazione- Roma 8 e 9 Novembre 2001
 Attestato di partecipazione al seminario

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

Ore 15

31 Ottobre 2001

CISEL -Centro interdisciplinare di Studi per gli Enti Locali-

Corso :Gestione dei permessi e dei congedi nel comparto regioni/autonomie Locali dal giorno 30/10/2001 al giorno 31/10/2001

Attestato di frequenza

Ore 15

13 ottobre 2000

Luiss Management ROMA

Seminario "Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane per ANDISU"

Attestato di frequenza

ORE 8

17 novembre 2000 ROMA

Luiss Management s.p.a.

Seminario di Comunicazione relativo al corso di "Formazione Manageriale per l' ANDISU " nei giorni di 16 e 17 Novembre 2000,

Attestato di frequenza

Ore 16

01 Giugno 1999 Urbino

Regione Marche ,Scuola di Formazione del Personale Regionale

Corso su Informatica di base office : Word – Excel – Access nei giorni di 12,14,16,19,21,23,26,28,30 Ottobre 1998

Attestato di partecipazione corso di formazione

36 ore

26 Febbraio 1992 Ancona

Regione Marche Servizio del Personale

Partecipazione ai corsi di informatica autorizzati con deliberazioni di Giunta n. 5945 del 26.09.1998 e n.8842 del 28.12.1989:

Dos e DBIII (ore 24 e ore 32)

Dal 26.02.1990 al 14.03.1990

Dal 29.05.1990 al 22.06.1990

Attestato di frequenza

Tot. Ore 36

valutazione buono

1971/1972 -, 1972/1973 – 1973/1974

Università degli Studi di Urbino

Facoltà di Farmacia

Frequenza ai primi tre anni di corso

Esami sostenuti: Fisica , Anatomia,Botanica, Mineralogia,Istologia , Stechiometria, Tecniche di laboratorio e Analisi chimica qualitativa.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Voto conseguito
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Voto conseguito
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Voto conseguito

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

1979
FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA UNIVERSITA' DI URBINO
CORSO DI LAUREA QUADRIENNALE 26 ESAMI SOSTENUTI

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

95/110

1980

Università degli Studi di Urbino

Centro Alti Studi Europei

Partecipazione al corso sulle politiche comunitarie

Mesi 6 di partecipazione

Dal 15.05.1980 al 18.07.1980

ASSOCIAZIONE DEGLI INDUSTRIALI DI PESARO URBINO CON IL CONTRIBUTO FINANZIARIO DEL FONDO SOCIALE EUROPEO E DEL MINISTERO DEL LAVORO
Marketing Internazionale e principali tecniche di vendita per le politiche di esportazione

FORMAZIONE QUADRI COMMERCIALI PER L'EXPORT

Ore 300 retribuite

1974 - 1975

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Ancona-

Corsi abilitanti ordinari anno scolastico 1974/75 conseguendo l'abilitazione all'insegnamento di "Applicazioni Tecniche maschili"

Abilitazione all'insegnamento

1970 - 1971

Diploma di Perito Industriale Capotecnico Specializzazione in Elettrotecnica

ITALIANA

INGLESE

Buono

Elementare

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

FRANCESE

Buono
Elementare
buono

Buone capacità relazionali, ha svolto per anni la carica di Responsabile Sindacale e Membro direttivo provinciale e Regionale Funzione Pubblica CGIL; Consigliere Comunale DEL Comune di Urbino dal 1995 al 2009 con presidenza Commissione Viabilità e Trasporti nel primo quadriennio; consigliere della Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro e membro della Commissione edilizia dal 2000 al 2004 ; dal Luglio 2004 al giugno 2009 è stato Assessore comunale del Comune di Urbino, con delega ai servizi finanziari, bilancio , programmazione, e società partecipate e Personale. E' stato membro del Direttivo Regionale ANCI nel periodo 2005/2009. Rieletto Consigliere Comunale dal Giugno del 2009, nel marzo 2010 è stato nominato Presidente della Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro.

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE UMANE DELL' ERSU DI URBINO (DOTAZIONE ORGANICA DI 243 UNITÀ ATTUALI) -RESP. DELLA GESTIONE E COORDINAMENTO DELLA SEGRETERIA DEL DATORE DI LAVORO PER LA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D. LEG. VO 81/2008 . ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE PER I DIPENDENTI DELL'ENTE.

E' DELEGATO A RAPPRESENTARE L'ENTE NELLE SEDI DI CONCILIAZIONE PROVINCIALI IN MATERIA DI CONTENZIOSO SUL LAVORO; È STATO NOMINATO PIÙ VOLTE COORDINATORE DI GRUPPI DI LAVORO PER LA VERIFICA DEI CARICHI DI LAVORO DEL PERSONALE DELL'ENTE ; MANTIENE I RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI (REGIONE , ENTI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI , ASSICURATIVI,) IN CASO DI ASSENZA DEL DIRETTORE È AUTORIZZATO A TRATTARE E RAPPRESENTARE L'ENTE PER LE MATERIE DI COMPETENZA.

Buone con PC

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente B

Coniugato con una figlia